|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к административному регламенту  «Предоставление жилого помещения по договору социального найма» |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Главе Лихославльского муниципального округа Тверской области  Виноградовой Н.Н.  адрес: ул. Первомайская, д.6,  г. Лихославль, 171210  от \_\_\_***Ивановой Ольги Сергеевны***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  проживающей по адресу: \_***Лихославльский муниципальный округ, п. Приозерный,  ул. Ленинская, д.36, кв.7***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  паспорт \_***28 22 № 012021, выдан 06.02.2022 УМВД России по Тверской области***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  телефон \_***+7900-011-02-01***\_\_\_\_\_\_\_\_\_  адрес электронной почты: ***iwanowa36369@yandex.ru\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** |

**Заявление   
о предоставлении жилого помещения по договору социального найма**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***Иванова Ольга Сергеевна***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО

прошу предоставить жилое помещение муниципального жилищного фонда социального использования по договору социального найма, расположенное по адресу: \_***Лихославльский муниципальный округ,   
п. Приозерный, ул. Ленинская, д.43, кв.6***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Состав семьи: \_\_***муж – Иванов Олег Владимирович, 05.04.1989 г.р.***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_***дочь – Иванова Анастасия Олеговна, 28.06.2009 г.р.\_***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_***бабушка – Семенова Клавдия Петровна 19.07.1949 г.р.***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_***брат - Семенов Павел Сергеевич, 18.04.1985 г.р.*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу предоставить в виде (выбрать способ предоставления результатов):

- бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении;

- бумажного документа, который направляется заявителю посредством почтового отправления;

Приложения:

**Документ, удостоверяющий личность заявителя, представителя.**

**Документы, удостоверяющие личность членов семьи, достигших 14 летнего возраста.**

Документы, подтверждающие родственные отношения: **свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака,** свидетельство о расторжении брака, свидетельство о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык - при их наличии, свидетельства об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации - при их наличии, копия вступившего в законную силу решения соответствующего суда о признании гражданина членом семьи заявителя - при наличии такого решения. Свидетельства о перемене фамилии, имени, отчества (при их наличии).

Договор найма жилого помещения - в случае, если заявитель или члены семьи заявителя являются нанимателями жилого помещения жилого фонда социального использования по договору найма, заключенного с организацией.

Правоустанавливающие документы на жилое помещение – в случае, если право заявителя или членов семьи заявителя на жилое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости.

Обязательство от заявителя и всех совершеннолетних членов семьи об освобождении жилого помещения, предоставленного по договору социального найма – в случае, если планируется освободить занимаемое жилое помещение после предоставления нового жилого помещения.

Медицинское заключение, подтверждающее наличие тяжелой формы хронического заболевания – в случае, если заявитель страдает тяжелой формой хронического заболевания или проживает в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания.

(нужное подчеркнуть)

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Заявитель:\_\_\_ ***Иванова Ольга Сергеевна***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО  заявителя, ФИО представителя физического лица

|  |  |
| --- | --- |
| «\_***23***\_\_»\_\_\_***11***\_\_\_\_\_\_***2023***\_\_\_\_\_ г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |