# **1. Общие положения**

1.1. Комитет по управлению имуществом Лихославльского муниципального округа, организатор аукциона, информирует о проведении аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложения о цене в электронной форме, на право заключения договора аренды муниципального имущества.

Место нахождения Комитета по управлению имуществом Лихославльского муниципального округа: 171210 Тверская область, г. Лихославль, ул. Первомайская. д. 6; адрес электронной почты kyilix@yandex.ru.

Телефон: (4861) 3 58 34.

1.2. Аукцион в электронной форме является открытым по составу участников и форме подачи предложения о цене.

1.3. Юридическое лицо для организации аукциона в электронной форме – акционерное общество «Сбербанк - Автоматизированная система торгов». Электронная площадка (универсальная торговая платформа) – [**http://utp.sberbank-ast.ru**](http://utp.sberbank-ast.ru)**.**

Извещение и аукционная документация опубликованы на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на электронной площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> и на сайте Администрации Лихославльского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» –[**www.**](http://www.kirovgrad.midural.ru)**lihoslavl69.ru** (далее – официальные сайты).

Работа на универсальной торговой платформе – электронной площадке осуществляется в соответствии:

- с регламентом универсальной торговой платформы «Сбербанк-АСТ» (ознакомиться можно по ссылке <http://utp.sberbank-ast.ru/Main/Notice/988/Reglament>) (далее – Регламент электронной площадки);

- инструкцией для участника торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» (ознакомиться можно по ссылке <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions>);

- с регламентом торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» (ознакомиться можно по ссылке <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/1027/Instructions>).

1.4. Законодательное регулирование – Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказ Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса (вместе с «Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества»)» (далее – Приказ ФАС).

1.5. Основание проведения аукциона – распоряжение Комитета по управлению имуществом Лихославльского муниципального округа от 21.03.2023 г. № 8-1 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества».

Указанное в настоящем извещении время **– московское**.

# **2. Сведения о предмете аукциона:**

**ЛОТ № 1**

**Место расположения, описание, технические характеристики объекта:** мусоровоз КО-449-02 на шасси КамАЗ-65115, 2012 года выпуска, идентификационный номер (VIN) Х5Н449023С0000149, модель, № двигателя 740620 С2665114, шасси (рама) № ХТС651153С1249432, кузов (кабина, прицеп) № 2270411, цвет кузова (кабины, прицепа) оранжевый, ПТС 57 МХ 945379, государственный регистрационный знак С555ОТ69. Обременения и ограничения: не установлены.

Функциональное использование – исключительно для сбора ТКО на территории Лихославльского муниципального округа и вывоза к месту временного хранения и переработки.

Срок действия договора аренды муниципального имущества – 5 лет.

Начальная (минимальная) цена договора аренды муниципального имущества –39000,00 (тридцать девять тысяч) рублей 00 копеек, в т.ч. НДС (20%) в месяц;

Величина повышения начальной цены («шаг аукциона» 5 % от начальной цены договора аренды) – 1950,00 рублей (одна тысяча девятьсот пятьдесят) рублей;

Размер задатка за участие в аукционе – внесение задатка не установлено.

Не допускается передача прав и обязанностей по Договору третьим лицам, предоставление Объект (его части) в аренду, безвозмездное пользование, а также внесение прав по Договору в залог или в уставный капитал хозяйствующих субъектов.

**ЛОТ № 2**

**Место расположения, описание, технические характеристики объекта:** мусоровоз КО-440-5, 2012 года выпуска, идентификационный номер (VIN) ХVL483230C0001664, модель, № двигателя 740620 С2675587, шасси (рама) № ХTC651153C2415334, кузов (кабина, прицеп) № 2280338, цвет кузова (кабины, прицепа) оранжевый, ПТС 52 НН 988909, государственный регистрационный знак С897ОТ69, обременен залогом.

Функциональное использование – исключительно для сбора ТКО на территории Лихославльского муниципального округа и вывоза к месту временного хранения и переработки.

Срок действия договора аренды муниципального имущества – 5 лет.

Начальная (минимальная) цена договора аренды муниципального имущества –44000,00 (сорок четыре тысячи) рублей 00 копеек, в т.ч. НДС (20%) в месяц;

Величина повышения начальной цены («шаг аукциона» 5 % от начальной цены договора аренды) – 2200,00 рублей (две тысячи двести) рублей;

Размер задатка за участие в аукционе – внесение задатка не установлено.

Не допускается передача прав и обязанностей по Договору третьим лицам, предоставление Объект (его части) в аренду, безвозмездное пользование, а также внесение прав по Договору в залог или в уставный капитал хозяйствующих субъектов.

**ЛОТ № 3**

**Место расположения, описание, технические характеристики объекта:** мусоровоз КО-440-6, 2017 года выпуска, идентификационный номер (VIN) ХVL48323AH0000343, модель, № двигателя 740622 H2848726, шасси (рама) № ХTС651114H2493885, кузов (кабина, прицеп) № 431140H2463269, цвет кузова (кабины, прицепа) оранжевый RAL 2009, ПТС 52 ОТ 054971, государственный регистрационный знак К166СЕ69. Обременения и ограничения: не установлены.

Функциональное использование – исключительно для сбора ТКО на территории Лихославльского муниципального округа и вывоза к месту временного хранения и переработки.

Срок действия договора аренды муниципального имущества – 5 лет.

Начальная (минимальная) цена договора аренды муниципального имущества –67000,00 (сорок четыре тысячи) рублей 00 копеек, в т.ч. НДС (20%) в месяц;

Величина повышения начальной цены («шаг аукциона» 5 % от начальной цены договора аренды) – 3350,00 рублей (три тысячи триста пятьдесят) рублей;

Размер задатка за участие в аукционе – внесение задатка не установлено.

Не допускается передача прав и обязанностей по Договору третьим лицам, предоставление Объект (его части) в аренду, безвозмездное пользование, а также внесение прав по Договору в залог или в уставный капитал хозяйствующих субъектов.

# **3. Условия проведения аукциона в электронной форме:**

3.1. Дата и время начала подачи заявок на участие в аукционе – с 10 час. 00 мин. 23 марта 2023 года.

3.2. Дата и время окончания подачи заявок на участие в аукционе – в 10 час. 00 мин. 11 апреля 2023 года.

3.3. Дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе – в 10 час. 00 мин. 14 апреля 2023 года.

3.4. Дата и время начала проведения аукциона в электронной форме

Лот 1 – в 12 час. 00 мин. 17 апреля 2023 года;

Лот 2 – в 13 час. 00 мин. 17 апреля 2023 года.

Лот 3 – в 14 час. 00 мин. 17 апреля 2023 года

3.5. Место проведения аукциона в электронной форме: Электронная площадка – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк - АСТ», размещенная на сайте http://utp.sberbank-ast.ru в сети «Интернет» (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

# **4. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе. Формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе. Внесение изменений в документацию об аукционе.**

4.1. Документация об аукционе одновременно с извещением о проведении аукциона, проектом договора аренды размещается на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru, электронной площадке – универсальной торговой платформе АО «Сбербанк - АСТ» на сайте http://utp.sberbank-ast.ru в сети «Интернет» (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»), на официальном сайте Лихославльского муниципального округа (lihoslavl69.ru).

Документация об аукционе, извещение о проведении аукциона, проект договора на заключения договора аренды имущества размещенная на вышеуказанных сайтах доступна для ознакомления неограниченного круга лиц.

4.2. Место предоставления документации об аукционе Единая электронная торговая площадка http://utp.sberbank-ast.ru/, официальный сайт торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), официальном сайте Лихославльского муниципального округа (lihoslavl69.ru).

4.3. Плата, взимаемая за предоставление документации об аукционе, не установлена.

4.4. Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона в форме электронного документа предоставляет оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе, разъяснение положений аукционной документации с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

4.5. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений аукционной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений аукционной документации не должно изменять ее суть.

4.6. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение и документацию об аукционе не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

# **5. Порядок и место подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме. Порядок регистрации на электронной площадке:**

5.1. Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе заявителям необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

5.2. Подача заявки на участие осуществляется только посредством интерфейса универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» из личного кабинета заявителя. Необходимо заполнить электронную форму заявки и форму заявки, приведенную в Приложении № 1.

Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении и документации о проведении аукциона, регистрируется на Единой электронной торговой площадке http://utp.sberbank-ast.ru/.

Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются.

5.3. Инструкция для участника торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» размещена по адресу: http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions.

5.4. После заполнения формы подачи заявки, заявку необходимо подписать электронной подписью. Получить сертификаты электронной подписи можно в Авторизованных удостоверяющих центрах. С полным списком авторизованных удостоверяющих центров можно ознакомиться на электронной площадке по адресу: http://www.sberbank-ast.ru/CAList.aspx.

# **6. Перечень представляемых заявителями на участие в аукционе в электронной форме документов и требования к их оформлению.**

6.1. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы с приложением электронных образцов необходимых документов.

Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со [статьей 438](consultantplus://offline/ref=6095478F819F4B5D7B1ACF6743A36FC634803D9CDF8AFE1D6A8D3134A2DBAF799CDC9AB6FEB1F39011890DF2E79E1D4D93C389EE575B61CCY0r2N) Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.2. Заявка (форма которой приведена в Приложении № 1) на участие в электронном аукционе и приложения к ней на бумажном носителе – преобразованные в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов, заверенные электронной подписью заявителя либо лица, имеющего право действовать от имени заявителя.

Перечень документов, входящих в состав заявки, подаваемых Заявителем для участия в аукционе:

Для физических лиц:

- копии всех листов документа, удостоверяющего личность.

Для индивидуальных предпринимателей:

- выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (выписка из ЕГРИП), полученная не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона в электронной форме, или нотариально заверенная копия такой выписки;

- заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании Заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Для юридических лиц:

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц (выписка из ЕГРЮЛ), полученная не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона в электронной форме, или нотариально заверенная копия такой выписки;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- копии учредительных документов;

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Заявителя заключение договора аренды, внесение задатка, а также внесение обеспечения договора аренды являются крупной сделкой. Указанное решение оформляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и должно в обязательном порядке содержать:

- сведения о лицах, являющихся сторонами сделки;

- максимальную сумму сделки;

- предмет сделки (дата/наименование аукциона, адрес/площадь объекта);

- иные существенные условия сделки.

- заявление об отсутствии решения о ликвидации Заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании Заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

6.3. Одно лицо имеет право подать только одну заявку на аукцион.

6.4. Заявка и документы к заявке в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации. В документах не допускается применение факсимильных подписей, а так же наличие подчисток и исправлений по тексту представленных документов, за исключением тех случаев, когда они лично подписаны (завизированы) лицом (лицами), подписывающими заявку. Заявка, а также вся документация, связанные с этой заявкой, должны быть написаны на русском языке. Все страницы документов должны быть четкими и читаемыми (в том числе и представленные ксерокопии документов, включая надписи на оттисках печатей и штампов);

Заявка и документы, подаваемые в форме электронного документа, должны быть подписаны электронной подписью заявителя, в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

6.6. Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в извещении.

6.7. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

6.8. При приеме заявок от заявителей оператор электронной площадки регистрирует заявки и прилагаемые к ним документы в журнале приема заявок и обеспечивает конфиденциальность данных о заявителях и участниках, за исключением случая направления электронных документов организатору аукциона.

6.9. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании заявителей участниками всем заявителям, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона в электронной форме или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

# **7. Порядок проведения аукциона в электронной форме.**

Аукцион проводиться в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации Приказом Федеральной антимонопольной службы России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса (вместе с «Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества»)» и регламентом торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав».

7.1. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на "шаг аукциона".

7.2. Шаг аукциона - величина повышения начальной цены договора.

7.3. Шаг аукциона установлен в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора, указанной в извещении и документацией о проведении аукциона.

7.4. В случае отсутствия предложений о цене договора от участников аукциона «шаг аукциона» снижается на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

7.5. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора, либо действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора.

# **8. Срок подписания договора**

8.1. Победитель аукциона обязан заключить договор аренды по цене и на условиях, предложенных победителем аукциона, с Комитетом по управлению имуществом Лихославльского муниципального округа (далее по тексту – Комитет), в письменной форме, в срок, составляющий не менее 10 (десяти) дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, но не более 20 (двадцати) дней с указанных сроков.

8.2. В случае, если победитель аукциона или участник аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, в срок, предусмотренный документацией об аукционе, не представил организатору аукциона подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае если организатором аукциона такое требование было установлено, победитель аукциона или участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора, признается уклонившимся от заключения договора.

# **9. Форма, срок и порядок оплаты по договору**

9.1. Плата перечисляется Арендатором ежемесячно не позднее 10-го числа, следующего за расчетным. В противном случае начисляются пени - 0,1% от размера задолженности до ее полного погашения, которые перечисляются в местный бюджет.

Прекращение либо расторжение настоящего договора не освобождает Арендатора от уплаты задолженности по платежам, штрафных санкций и пени.

Арендатор перечисляет арендную плату без учета НДС по реквизитам, указанным в договоре аренды.

9.2. Размер арендной платы в соответствии со статьей 614 Гражданского кодекса Российской Федерации пересматривается Арендодателем ежегодно в одностороннем порядке в соответствии с Федеральным законодательством, законодательством Тверской области, нормативно-правовыми актами Лихославльского муниципального округа.

Размер арендной платы ежегодно увеличивается исходя из уровня инфляции, определяемого изменением индекса потребительских цен на услуги в Тверской области в процентах к соответствующему месяцу прошлого года, рассчитанного Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Тверской области.

Изменение размера арендной платы на коэффициент инфляции не является изменением условий договора о размере арендной платы и обязательно для сторон без перезаключения договора или подписания дополнительного соглашения к договору.

Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

9.3. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в данной документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается;

9.4. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

# **10. Требования к участникам аукциона**

10.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора аренды.

10.2. Участники аукционов должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

# **11. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе**

11.1. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе

Заявитель отзывает заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав».

В случае отзыва Заявителем заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Организатора торгов, о чем Заявителю направляется соответствующее уведомление.

# **12. Место рассмотрения заявок на участие в аукционе**

12.1. Место рассмотрения заявок на участие в аукционе по адресу: Тверская область, г. Лихославль, ул. Первомайская, д. 6, каб. 9.

12.2. В случае, если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

12.3. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

# **13. Дата, время, график проведения осмотра имущества,**

# **права, на которое передаются по договору**

13.1. Осмотр места, право заключения договора, на которые выносится на аукцион, обеспечивает организатор аукциона без взимания платы.

13.2. Осмотр осуществляется не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

13.3. Даты и время проведения осмотра: осмотр объекта производится в соответствии с графиком:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Дата осмотра** | **Время осмотра** |
| 1. | 29.03.2022 | с 10 часов 00 минут  до 11 часов 00 минут |
| 2. | 03.04.2022 | с 10 часов 00 минут  до 11 часов 00 минут |
| 3. | 10.04.2023 | с 10 часов 00 минут  до 11 часов 00 минут |

13.4. Для осмотра имущества необходимо предварительно договориться (не позднее, чем за 1 (один) рабочий день) об осмотре с представителем Организатора аукциона по телефону 8 (48261) 36404 Комитет по управлению имуществом Лихославльского муниципального округа по адресу: Тверская область, г. Лихославль, ул. Первомайская, 6, кабинет 9 по рабочим дням с 9 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. (время московское), перерыв с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин. или по тел. (48261) 3 58 34.

# **14. Требования к техническому состоянию имущества, права на которое передаются по договору, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания договора.**

По окончании срока действия договора аренды имущество должно быть возвращено арендодателю с учетом нормального износа, со всеми произведенными неотделимыми улучшениями.

# **15. Срок отказа от проведения аукциона**

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.