**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛИХОСЛАВЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 06.09.2022 | № 162-1  |
| г. Лихославль |

**О реализации приоритетного проекта «Формирование современной городской среды в Лихославльском муниципальном округе» на 2022-2026 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», постановлением Правительства Тверской области от 01.09.2017 № 280-пп «Об утверждении региональной программы Тверской области «Формирование современной городской среды» на 2018 - 2024 годы», в целях реализации мероприятий по благоустройству территории и создания комфортной городской среды в городе Лихославль и поселке городского типа Калашниково Администрация Лихославльского муниципального округа **постановляет:**

1. Утвердить:

1) Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в Лихославльском муниципальном округе» на 2022-2026 годы (Приложение 1).

2) Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в Лихославльском муниципальном округе» на 2022-2026 годы общественной территории, подлежащей благоустройству (Приложение 2).

3) Порядок общественного обсуждения проекта в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в Лихославльском муниципальном округе» на 2022-2026 годы (Приложение 3).

2. Создать общественную комиссию для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Лихославльском муниципальном округе» на 2022-2026 годы (далее – проект программы), проведения оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Лихославльском муниципальном округе» на 2022-2026 годы (далее - Комиссия) и утвердить ее персональный состав (Приложение 4).

3. Утвердить Порядок организации деятельности Комиссии (Приложение 5).

4. Признать утратившим силу постановления администрации Лихославльского района:

от 19.09.2017 № 317 «О реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городского среды» на 2018-2022 годы;

от 18.05.2018 № 211 «О внесении изменений в постановление администрации Лихославльского района от 19.09.2017 № 317»;

от 28.01.2019 № 22 «О внесении изменений в постановление администрации Лихославльского района от 19.09.2017 № 317»;

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Лихославльского муниципального округа Капытова С.Н.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Наша жизнь», подлежит размещению на официальном сайте Лихославльского муниципального округа Тверской области в сети Интернет.

|  |  |
| --- | --- |
| И.о. Главы Лихославльского муниципального округа  | С.Н. Капытов |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1к постановлению Администрации Лихославльского муниципального округа от 06.09.2022 № 162-1 |

**Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в Лихославльском муниципальном округе» на 2022-2026 годы**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовых территорий в адресный перечень дворовых территорий (далее - Перечень) в целях их последующего включения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в Лихославльском муниципальном округе» на 2022-2026 годы (далее - Программа).

1.2. Отбор дворовых территорий для включения в Перечень осуществляется общественной комиссией (далее - Комиссия) в хронологическом порядке исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц при условии их соответствия установленным настоящим Порядком требованиям в срок не более 5 рабочих дней с даты окончания срока подачи соответствующих предложений.

1.3. Количество дворовых территорий в Перечне ограничивается объемом средств, выделенных на реализацию Программы.

2. Порядок подачи предложений

2.1. Предложения подаются товариществами собственников жилья, жилищно-строительными кооперативами, жилищными кооперативами или иными специализированными потребительскими кооперативами, управляющими организациями, выбранными собственниками помещений в многоквартирных домах, иными лицами, уполномоченными собственниками помещений в многоквартирных домах (далее - заявители), в общественную комиссию в рабочие дни - в понедельник - четверг с 9.00 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 13.48) и в пятницу с 9.00 до 16.00 (перерыв с 13.00 до 13.48) по адресу: 171210, Тверская обл., г.Лихославль, ул.Первомайская, д.6, каб. №8.

- на адрес электронной почты: adm@lihoslavl69.ru

Ответственным за прием и регистрацию корреспонденции, представленной лично, является секретарь общественной комиссии.

Ответственным за прием корреспонденции, направленной на адрес электронной почты, является секретарь руководителя Администрации Лихославльского муниципального округа.

Ответственным за прием и регистрацию предложений является секретарь общественной комиссии.

В отношении одной дворовой территории может быть подано только одно предложение на участие в Программе.

В случае, если многоквартирные дома, расположенные в одной дворовой территории, находятся в управлении нескольких заявителей, предложение на участие в отборе подается уполномоченными лицами, определенными протоколами общих собраний собственников помещений таких домов.

2.2. На предмет включения в Программу рассматриваются предложения, поданные в течение 30 дней с даты начала приема предложений.

2.3. Предложение оформляется в виде протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, решения собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, и должно содержать следующую информацию:

а) решение об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную программу на 2022-2026 годы;

б) перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству, - ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения дворовых территорий, установка скамеек, урн, ремонт пешеходных дорожек (тротуаров), устройство контейнерных площадок;

в) перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству, - оборудование детских и (или) спортивных площадок, автомобильных парковок, озеленение территорий (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);

г) форма трудового участия заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовой территории. Трудовое участие заинтересованных лиц осуществляется в форме выполнения заинтересованными лицами неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации;

д) при выборе формы финансового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий в рамках дополнительного перечня работ по благоустройству доля участия определяется как процент от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории в размере 10% от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории, а в случае, если дворовая территория включена в муниципальную программу в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.02.2019 N 106, в размере не менее 20% стоимости выполнения таких работ;

е) представитель (представители) заинтересованных лиц, уполномоченный на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке;

ж) решение о принятии оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству, на последующее обслуживание (содержание) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.4. Дополнительный перечень работ по благоустройству формируется на основании предложений собственников помещений многоквартирных домов, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, утвержденных протоколом общего собрания собственников помещений многоквартирных домов, и реализуемых только при условии выполнения работ, предусмотренных минимальным перечнем работ по благоустройству и при наличии решения собственников о принятии созданного в результате благоустройства имущества в состав общего имущества многоквартирного дома.

2.5. Условием проведения мероприятий по благоустройству дворовых территорий является учет необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений дворовых территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

3. Рассмотрение и оценка предложений

3.1. Секретарь общественной комиссии регистрирует предложения о включении дворовой территории в Подпрограмму в порядке их поступления в журнале регистрации предложений (далее - журнал регистрации) с указанием:

- порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления предложения;

- фамилии, имени, отчества заявителя (для физических лиц), наименования заявителя (для юридических лиц);

- местоположения предлагаемой к благоустройству дворовой территории.

3.2. Поступившие предложения представляются в Комиссию:

- для рассмотрения на предмет их соответствия требованиям, установленным разделом 2 настоящего Порядка, и принятия решения о включении (или об отказе включения) дворовой территории в Перечень;

 - формирования адресного перечня дворовых территорий исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц в пределах средств, выделенных на реализацию Программы.

3.3. Очередность проведения работ по благоустройству дворовых территорий исходя из минимального перечня видов работ в рамках реализации муниципальной программы определяется с учетом:

а) сроков поступления предложений от собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству (далее - заинтересованные лица) о включении дворовой территории в муниципальную программу;

б) сроков проведения мероприятий федеральных, региональных и муниципальных программ (планов) строительства (реконструкции, ремонта) объектов недвижимого имущества и инженерных систем и иных условий.

3.4. По результатам оценки предложений Комиссией в порядке и в сроки, предусмотренные Порядком организации деятельности общественной комиссии, утверждается протокол рассмотрения и оценки поступивших предложений заинтересованных лиц на включение их в адресный перечень дворовых территорий Программы.

3.5. В течение пяти рабочих дней со дня утверждения Комиссией протокола рассмотрения и оценки поступивших предложений заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий Управление капитального строительства и инфраструктурного развития Администрации Лихославльского муниципального округа формирует проект постановления администрации Лихославльского муниципального округа об утверждении программы.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2к постановлению Администрации Лихославльского муниципального округа от 06.09.2022 № 162-1 |

**Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении общественной территории, подлежащей благоустройству, в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в Лихославльском муниципальном округе» на 2022-2026 годы**

1. Общие положения

 1.1. Настоящий Порядок определяет механизм отбора общественных территорий, подлежащих благоустройству, в целях определения перечня общественных зон для их последующего включения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в Лихославльском муниципальном округе» на 2022-2026 годы (далее - Программа).

1.2. В целях настоящего Порядка под общественной территорией понимается территория муниципального округа соответствующего функционального назначения (площадь, улица, пешеходная зона, сквер, парк, иная территория).

1.3. Перечень общественных зон формируется из числа общественных территорий, подлежащих ремонту и (или) реконструкции, путем отбора на основе предложений граждан и организаций на проведение благоустройства общественных территорий (далее - предложения).

1.4. Оценка предложений проводится общественной комиссией (далее - Комиссия) в соответствии с настоящим Порядком.

2. Порядок подачи и рассмотрения предложений

2.1. Граждане и организации направляют свои предложения по включению общественной территории для благоустройства в Комиссию по форме согласно приложению к настоящему Порядку:

- лично в рабочие дни - в понедельник - четверг с 9.00 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 13.48) и в пятницу с 9.00 до 16.00 (перерыв с 13.00 до 13.48) по адресу: 171210 Тверская обл., г.Лихославль, ул.Первомайская, д.6, каб.8;

- на адрес электронной почты: adm@lihoslavl69.ru

Ответственным за прием и регистрацию корреспонденции, представленной лично, является секретарь общественной комиссии.

Ответственным за прием корреспонденции, направленной на адрес электронной почты, является секретарь руководителя Администрации Лихославльского муниципального округа, за регистрацию корреспонденции - секретарь общественной комиссии.

2.2. Предложения от заявителей принимаются в течение 30 дней со дня начала приема предложений.

2.3. Зарегистрированные предложения размещаются на официальном сайте Лихославльского муниципального округа Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сайт) в целях проведения общественного обсуждения и последующего вынесения на рассмотрение Комиссии

2.4. Предложения выносятся на рассмотрение Комиссии.

3. Рассмотрение и оценка предложений

3.1. Комиссия рассматривает и оценивает отобранные в ходе общественного обсуждения предложения по следующим критериям:

1) Соответствие территории, обозначенной в предложении, признакам общественной территории (общественного пространства, общественной зоны);

2) Наличие потребности в элементах благоустройства общественной территории (устройство/ремонт асфальтового покрытия проезжей части, площадок, пешеходных зон, устройство/ремонт тротуаров, устройство парковочных карманов, устройство детских игровых и спортивных площадок, устройство/ремонт ограждений, установка скамеек, лавочек, урн, беседок, иных элементов благоустройства).

3) Востребованность, наличие уже существующих пешеходных потоков и сервисов для жителей. Степень востребованности объекта у населения может выявляться различными методами, среди которых опросы общественного мнения, моделирование транспортных потоков. Функциональное назначение выбранных для благоустройства зон может быть различным - транзитный маршрут, парк, улица с торговыми объектами и другие.

4) Ключевую роль выбираемых территорий с точки зрения достижения целей, поставленных стратегией развития муниципального образования.

5) Существование постоянно действующих факторов, способствующих притоку посетителей на данную территорию (например, наличие памятников, объектов социальной или транспортной инфраструктуры).

6) Наличие значительной, имеющей возможность доступа к данному пространству целевой аудитории, потребностям которой оно соответствует (например, молодые мамы с колясками, подростки, учащиеся иные группы людей, сегментированные по возрастным или социальным признакам).

7) Возможность повышения налоговых поступлений в местный бюджет после благоустройства данной территории.

8) Наличие лиц или организаций, способных нести ответственность за поддержание благоустройства (при возможности).

9) Связанность с другими выбранными для благоустройства зонами. Созданная в результате реализации долгосрочной программы сеть общественных пространств формирует непрерывный пешеходный маршрут, объединяющий наиболее посещаемые места города Лихославль и пгт Калашниково.

3.2. Комиссия рассматривает и оценивает отобранные в ходе общественного обсуждения предложения в пределах средств, выделенных на благоустройство общественных территорий в течение 10 календарных дней со дня окончания приема предложений в форме заявок.

3.3. По результатам оценки предложений Комиссией в порядке и в сроки, предусмотренные Порядком организации деятельности общественной комиссии, утверждается протокол рассмотрения и оценки поступивших предложений заинтересованных лиц на включение их в реестр общественных территорий Программы.

3.4. В течение 5 календарных дней со дня утверждения Комиссией протокола рассмотрения и оценки поступивших предложений заинтересованных лиц на включение в реестр общественных территорий Администрация Лихославльского муниципального округа подготавливает проект постановления Администрации Лихославльского муниципального округа об утверждении Программы.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложениек Порядку представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении общественной территории, подлежащей благоустройству, в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в Лихославльском муниципальном округе» на 2022-2026 годы |

|  |  |
| --- | --- |
|  | В общественную комиссию при Администрации Лихославльского муниципального округаот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(указывается полностью фамилия, имя, отчество заявителя или наименование организации)*проживающего (щей)/находящейсяпо адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_номер контактного телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Заявка**

**о включении общественной зоны в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в Лихославльском муниципальном округе» на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ год**

Прошу(сим) включить общественную зону \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать адрес, местоположение общественной зоны)

в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в Лихославльском муниципальном округе» на 2022-2026 годы для последующего благоустройства. Предлагается выполнить на указанной территории следующие виды работ:

Вид работ 1.

Вид работ 2.и т.д.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) | (фамилия и инициалы) |

или

Представитель организации

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) | (фамилия и инициалы) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3к постановлению Администрации Лихославльского муниципального округа от 06.09.2022 № 162-1 |

**Порядок общественного обсуждения**

# проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Лихославльском муниципальном округе» на 2022-2026 годы

1. Настоящий порядок определяет процедуру проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Лихославльском муниципальном округе» на 2022-2026 годы (далее - проект Программы).

2. Общественное обсуждение проекта Программы проводится путем реализации следующих этапов:

2.1. Опубликование проекта Программы, а также размещение проекта Программы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Лихославльского муниципального округа Тверской области (далее – сайт).

Вовлечение граждан и общественных организаций в процесс обсуждения проекта муниципальной программы, отбора дворовых территорий, общественных территорий для включения в муниципальную программу осуществляется на основании следующих принципов и подходов:

а) все формы участия граждан, организаций направлены на наиболее полное включение всех заинтересованных сторон, на выявление их истинных интересов и ценностей, на достижение согласия по целям и планам реализации проектов по благоустройству дворовых территорий, общественных территорий;

б) открытое обсуждение общественных территорий, подлежащих благоустройству, проектов благоустройства указанных территорий;

в) в общественное обсуждение вовлекаются как нынешние пользователи общественного пространства, так и потенциальные пользователи, которые также являются частью целевой аудитории;

г) особое внимание уделяется процессу вовлечения школьников и студентов, так как это способствует формированию положительного отношения молодежи к собственному муниципальному образованию;

д) проведение общественных обсуждений проектов, в том числе в электронной форме в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (срок обсуждения - 30 календарных дней со дня опубликования таких проектов муниципальных программ, в том числе при внесении в них изменений).

В целях проведения общественного обсуждения общественная комиссия обеспечивает размещение уведомления, предусматривающее срок приема предложений, адрес для направления предложений и контактные данные на сайтах, в печатных СМИ, на досках объявлений на территории Лихославльского муниципального округа. При организации проведения общественного обсуждения допускается применение таких инструментов как анкетирование, опросы, интервьюирование, работа с отдельными группами пользователей, организация семинаров и т.п.

Предложения по проекту Программы от заинтересованных лиц в целях проведения общественного обсуждения могут быть поданы в электронном или письменном виде по форме согласно [приложению](#sub_1001) 1 к настоящему порядку в общественную комиссию:

- лично в рабочие дни - в понедельник - четверг с 9.00 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 13.48) и в пятницу с 9.00 до 16.00 (перерыв с 13.00 до 13.48) по адресу: 171210 Тверская обл., г.Лихославль, ул.Первомайская, д.6, каб.8;

- на адрес электронной почты: adm@lihoslavl69.ru

От организаций одновременно с предложениями представляется протокол общего собрания организации согласно приложению 2 к настоящему порядку.

Не подлежат рассмотрению:

- предложения, направленные после окончания срока приема предложений;

- предложения, не касающиеся предмета правового регулирования проекта правового акта;

- предложения, направленные не по установленной форме;

- предложения, содержащие нецензурные или оскорбительные выражения;

- предложения, не поддающиеся прочтению.

2.2. Проведение общественного обсуждения с заинтересованными лицами по дворовым территориям с учетом предложений, поступивших от заинтересованных лиц, предусматривающее:

- совместное определение целей и задач по развитию дворовых территорий, изучение проблем и потенциалов указанных территорий (применительно к дворовым территориям пределы изучения и совместного принятия решений ограничиваются соответствующей дворовой территорий);

- обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилевого решения, материалов дворовой территории;

- консультации в выборе типов покрытий с учетом функционального зонирования дворовой территории;

- консультации по предполагаемым типам озеленения дворовой территории;

- консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования дворовой территории;

- участие в разработке проекта благоустройства дворовой территории, обсуждение решений с архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами, с лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами;

- согласование проектных решений с участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей (взрослых и детей), предпринимателей, собственников соседних территорий и других заинтересованных сторон.

Проведение общественного обсуждения обеспечивается общественной комиссией.

По итогам проведения общественного обсуждения общественной комиссией формируются отчеты о результатах общественного обсуждения с учетом предложений заявителей по проекту Программы, которые подлежат размещению на сайтах в течение трех рабочих дней со дня окончания срока общественного обсуждения.

2.3. Проведение общественного обсуждения проекта Программы по территориям общего пользования предусматривающего в том числе:

- совместное определение целей и задач по развитию общественных территорий, изучение проблем и потенциалов указанных территорий;

- определение основных видов активностей, функциональных зон и их взаимного расположения на выбранной общественной территории;

- обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилевого решения, материалов общественной территории;

- консультации в выборе типов покрытий с учетом функционального зонирования общественной территории;

- консультации по предполагаемым типам озеленения общественной территории;

- консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования общественной территории;

- участие в разработке проекта благоустройства общественной территории, обсуждение решений с архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;

- согласование проектных решений с участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей (взрослых и детей), предпринимателей, собственников соседних территорий и других заинтересованных сторон.

Проведение общественного обсуждения обеспечивается общественной комиссией.

По итогам проведения общественного обсуждения общественной комиссией формируются отчеты о результатах общественного обсуждения, которые подлежат размещению на сайтах в течение трех рабочих дней со дня проведения общественного обсуждения.

2.5. Оценка общественной комиссией предложений заинтересованных лиц, формирование в течение пяти дней со дня окончания срока общественного обсуждения проекта Программы предложений в проект Программы и направление их в Администрацию Лихославльского муниципального округа.

3. Предложения, полученные в ходе общественного обсуждения проекта Программы, носят рекомендательный характер. Непоступление предложений по проекту Программы в срок, установленный для общественного обсуждения проекта Программы, не является препятствием для ее утверждения.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1к Порядку общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Лихославльском муниципальном округе» на 2022-2026 годы |

# Предложение

# по проекту муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Лихославльском муниципальном округе на 2022-2026 годы»

# Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Куда: в общественную комиссию при Администрации Лихославльского МО

171210, Тверская область, г.Лихославль, ул.Первомайская, д.6

Наименование (фамилия, имя, отчество) заинтересованного лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местонахождение заинтересованного лица (юридический адрес и (или) почтовый адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН, ОГРН, КПП (для юридического лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон (факс) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изучив проект Программы, предлагаем (-аю) внести следующие изменения и (или) дополнения в проект Программы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К настоящим предложениям прилагаются документы на \_\_\_\_ листах.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, имя, отчество подписавшего предложение по проекту Программы)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2к Порядку общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Лихославльском муниципальном округе» на 2022-2026 годы |

ПРОТОКОЛ

общего собрания организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название организации)

г.Лихославль «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Присутствовали – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ чел. (\_\_\_\_\_% от численности организации)

Кворум имеется.

**Повестка дня:** О рассмотрении предложений (замечаний) к проекту муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Лихославльском муниципальном округе» на 20\_\_\_ год.

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Предложено:** Утвердить следующие предложения (замечания) к проекту муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Лихославльском муниципальном округе» на \_\_\_\_\_ год.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Голосовали:**

«за» – \_\_\_\_\_\_\_ присутствующих на общем собрании;

«против» – \_\_\_\_\_\_\_ присутствующих на общем собрании;

«воздержались» – \_\_\_\_\_\_\_ присутствующих на общем собрании.

**Принято решение:** следующие предложения (замечания) проекту муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Лихославльском муниципальном округе» на \_\_\_\_\_\_годы.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель Общего собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / ФИО

(подпись)

Секретарь Общего собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / ФИО

(подпись)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4к постановлению Администрации Лихославльского муниципального округа от 06.09.2022 № 162-1 |

# СОСТАВ

# общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Лихославльском муниципальном округе на 2022-2026 годы», проведения оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Лихославльском муниципальном округе на 2022-2026 годы»

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии: |  |
| Капытов С.Н. | - первый заместитель Главы Администрации Лихославльского муниципального округа; |
| Заместитель председателя комиссии: |
| Мамонов Г.Ю. | - начальник Управления капитального строительства и инженерной инфраструктуры Администрации Лихославльского муниципального округа; |
| Секретарь комиссии: |  |
| Прокопьева В.А. | - заведующий отделом по благоустройству Управления капитального строительства и инфраструктурного развития Администрации Лихославльского муниципального округа; |
| Члены комиссии: |  |
| Александрова Е.Е.  | - заместитель начальника Управления капитального строительства и инфраструктурного развития Администрации Лихославльского муниципального округа; |
| Артемьева А.А.  | - заместитель Главы Администрации, начальник финансового Управления; |
| Голубева В.А.  | - председатель Лихославльской районной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию);  |
| Громова О.Б. | - заместитель Главы Администрации Лихославльского муниципального округа по социальным вопросам; |
| Журавлева Л.И. | - генеральный директор ООО «ЖКХ-Сервис» (по согласованию); |
| Комолова Е.В. | - член Всероссийской политической Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» (по согласованию); |
| Коршунова М.М.  | - главный редактор АНО «Редакция газеты «Наша жизнь» (по согласованию); |
| Кузнецов С.А. | - генеральный директор ООО УК «Равновесие» (по согласованию); |
| Попов А.А. | - начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства и жилищной политики Администрации Лихославльского муниципального округа; |
| Широкова О.А.  | - начальник Управления по делам культуры, спорта и молодежной политики Администрации Лихославльского муниципального округа; |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5к постановлению Администрации Лихославльского муниципального округа от 06.09.2022 № 162-1 |

# Порядок

**организации деятельности общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Лихославльском муниципальном округе на 2022-2026 годы», проведения оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Лихославльском муниципальном округе на 2022-2026 годы»**

1. Общественная комиссия создается для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Лихославльском муниципальном округе на 2022-2026 годы», (далее – проект программы), проведения оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Лихославльском муниципальном округе на 2022-2026 годы» (далее – Комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим федеральным законодательством**,** нормативными правовыми актами Тверской области, Уставом муниципального образования, муниципальными правовыми актами, настоящим Порядком.

3. Комиссия формируется из представителей Администрации Лихославльского муниципального округа, представителей политических партий и движений, общественных организаций, иных лиц.

4. Руководство Комиссией осуществляет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

5. Организацию подготовки и проведения заседаний Комиссии осуществляет секретарь.

6. Заседание Комиссии правомочно, если на заседании присутствует более 50 процентов от общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет один голос. Члены Комиссии участвуют в заседаниях лично.

7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов общественной комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

8. Решения Комиссии оформляются протоколом в день их принятия, который подписывают члены общественной комиссии, принявшие участие в заседании. Протокол заседания ведет секретарь общественной комиссии.

9. Протоколы Комиссии подлежат размещению на официальных сайте администрации Лихославльского муниципального округа в течение трех дней со дня подписания и утверждения протокола председателем Комиссии.

10. Для достижения цели, указанной в пункте 1 настоящего порядка, Комиссия осуществляет следующие функции:

1) проводит общественные обсуждения, организует и контролирует за размещением на официальном сайте Администрации Лихославльского муниципального округа информации о сроке общественного обсуждения проекта Программы, о сроке приема предложений по проекту Программы, вынесенной на общественное обсуждение, и порядке их представления;

2) обеспечивает формирование и размещение отчетов о результатах общественного обсуждения проекта Программы на официальном сайте Администрации Лихославльского муниципального округа;

3) осуществляет оценку предложений заинтересованных лиц по проекту Программы, принимает решение о целесообразности, обоснованности и возможности их учета и в случае необходимости принимает решение о доработке проекта Программы;

4) осуществляет контроль за реализацией Программы.