**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛИХОСЛАВЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 22.04.2022 | № 73-5 |
| г. Лихославль  |

**О порядке создания резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Лихославльского муниципального округа**

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 01.04.2020 № 98-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», пунктом 20 Положения о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», приказами МЧС России от 01.10.2014 № 543 «Об утверждении Положения об организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты», от 23.12.2005 № 999 «Об утверждении Порядка создания нештатных аварийно-спасательных формирований», методическими рекомендациями по созданию, хранению, использованию и восполнению резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (утв. МЧС России 19.03.2021 № 2-4-71-5-11), Администрация Лихославльского муниципального округа **постановляет:**

1. Утвердить Порядок создания, хранения, использования и восполнения резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Лихославльского муниципального округа Тверской области (Приложение 1).

2. Утвердить номенклатуру и объемы резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций Администрации Лихославльского муниципального округа (Приложение 2).

3. Установить, что создание, хранение и восполнение резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций Администрации Лихославльского муниципального округа производится за счет средств бюджета Лихославльского муниципального округа Тверской области, а также за счет внебюджетных источников.

4. Руководителям самостоятельных структурных подразделений и структурных подразделений Администрации Лихославльского муниципального округа (по направлениям деятельности), на которых возложены функции по созданию резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций Администрации Лихославльского муниципального округа, организовать работу по заключению предварительных договоров на поставку товаров (продукции) в целях создания резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера и обеспечения пострадавшего населения и участников ликвидации последствий в зоне чрезвычайной ситуации.

5. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории Лихославльского муниципального округа Тверской области:

создать соответствующие резервы материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

предоставлять информацию о создании, накоплении и использовании резервов материальных ресурсов в Отдел по делам ГО и ЧС и мобилизационной подготовке Администрации Лихославльского муниципального округа до 01 июня и до 01 декабря ежегодно.

6. Отделу по делам ГО и ЧС и мобилизационной подготовке Администрации Лихославльского муниципального округа представлять в Главное управление МЧС России по Тверской области сведения о создании, наличии, использования и восполнения резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Лихославльском муниципальном округе Тверской области по форме 2/РЕЗ ЧС два раза в год, по состоянию на 1 января и 1 июля, соответственно к 5 января и 5 июля.

7.Признать утратившими силу постановления Администрации Лихославльского района:

от 08.02.2018 № 65-1 «О порядке создания, хранения и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций в муниципальном образовании «Лихославльский район»;

от 11.01.2019 № 1 «О внесении изменений в постановление Администрации Лихославльского района от 08.02.2018 № 65-1».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Лихославльского муниципального округа С.Н. Капытова.

9. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Наша жизнь» и подлежит размещению на официальном сайте Лихославльского муниципального округа в сети Интернет.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Лихославльскогомуниципального округа | Н.Н. Виноградова |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к постановлению АдминистрацииЛихославльского муниципального округа от 22.04.2022 № 73-5 |

**Порядок**

**создания, хранения, использования и восполнения резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Лихославльского муниципального округа Тверской области**

1. Настоящий Порядок создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Лихославльского муниципального округа Тверской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и определяет основные принципы создания, хранения, использования и восполнения резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных, ситуаций на территории Лихославльского муниципального округа Тверской области (далее - Резервы).

2. Резервы создаются заблаговременно в целях экстренного привлечения необходимых средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций, в том числе для организации первоочередного жизнеобеспечения населения, развертывания и содержания пунктов временного размещения и питания пострадавшего населения, оказания им помощи, обеспечения аварийно-­спасательных и аварийно-восстановительных работ в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, оснащения аварийно-спасательных формирований (служб) (в том числе нештатных) при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ.

3. Резервы включают продовольствие и пищевое сырье, лекарственные средства и медицинские изделия, строительные материалы, вещевое имущество, топливо, аварийно-спасательный и шанцевый инструмент и другие материальные ресурсы.

4. Номенклатура и объемы резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций утверждаются Администрацией Лихославльского муниципального округа и предприятиями, учреждениями и организациями, расположенными на территории Лихославльского муниципального округа Тверской области (далее - организации), которые создают эти резервы, с учетом методических рекомендаций по созданию, хранению, использованию и восполнению резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (утв. МЧС России 19.03.2021 № 2-4-71­5-11), исходя из прогнозируемых видов и масштабов чрезвычайных ситуаций, предполагаемого объема работ по их ликвидации, а также максимально возможного использования имеющихся сил и средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Лихославльского муниципального округа Тверской области (или объекта экономики), величины возможного ущерба объектам экономики и инфраструктуры, природных, экономических и иных особенностей территорий, условий размещения организаций, а также норм минимально необходимой достаточности Резерва в мирное время.

5. Создание, хранение и восполнение резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций Администрации Лихославльского муниципального округа (далее - резерв Администрации) осуществляется за счет средств бюджета Лихославльского муниципального округа Тверской области, а также за счет внебюджетных источников.

6. Объем финансовых средств, необходимых для приобретения материальных ресурсов Резервов, определяется с учетом возможного изменения рыночных цен на материальные ресурсы, а также расходов, связанных с формированием, размещением, хранением и восполнением Резервов.

7. Отдел по делам ГО и ЧС и мобилизационной подготовке Администрации Лихославльского муниципального округа обобщает полученные до 10 августа текущего года от самостоятельных структурных подразделений и структурных подразделений Администрации Лихославльского муниципального округа (далее - подразделения Администрации) предложения по изменениям или дополнениям в номенклатуру и объемы материальных ресурсов и направляет бюджетную заявку для создания резерва Администрации на планируемый год в Финансовое управление Администрации Лихославльского муниципального округа для формирования резервного фонда Администрации до 01 сентября текущего года.

8. Система Резервов в целях предупреждения и ликвидации чрезвычайной ситуации на территории Лихославльского муниципального округа Тверской области включает в себя:

- резерв Администрации Лихославльского муниципального округа;

- резервы организаций (объектовые запасы).

9. Функции по созданию, размещению, хранению и восполнению резерва Администрации возлагаются на следующие подразделения Администрации:

- по продовольствию и пищевому сырью - на Отдел экономики, сельского хозяйства и потребительского рынка Администрации Лихославльского муниципального округа;

- по лекарственным средствам и медицинским изделиям - на Отдел по делам ГО и ЧС и мобилизационной подготовке Администрации Лихославльского муниципального округа;

- по строительным материалам - на Управление капитального строительства и инфраструктурного развития Администрации Лихославльского муниципального округа;

- по топливу - на Управление ЖКХ и жилищной политики Администрации Лихославльского муниципального округа;

- по аварийно-спасательному и шанцевому инструменту – на Отдел по делам ГО и ЧС и мобилизационной подготовке Администрации Лихославльского муниципального округа;

- по вещевому имуществу - на Отдел экономики, сельского хозяйства и потребительского рынка Администрации Лихославльского муниципального округа;

- по ресурсам жизнеобеспечения - на Отдел экономики, сельского хозяйства и потребительского рынка Администрации Лихославльского муниципального округа;

- по специальному съёмному оборудованию и комплектующим изделиям - на Управление ЖКХ и жилищной политики Администрации Лихославльского муниципального округа;

- по средствам защиты населения в районах радиационного заражения - на Отдел по делам ГО и ЧС и мобилизационной подготовке Администрации Лихославльского муниципального округа;

- средства дезинфекционные - на Отдел по делам ГО и ЧС и мобилизационной подготовке Администрации Лихославльского муниципального округа;

- транспортные средства - на Управление капитального строительства и инфраструктурного развития Администрации Лихославльского муниципального округа;

- средства связи - на Отдел по делам ГО и ЧС и мобилизационной подготовке Администрации Лихославльского муниципального округа.

10. Подразделения Администрации, на которые возложены функции по созданию резерва Администрации:

разрабатывают предложения по номенклатуре и объемам материальных ресурсов в резерв Администрации;

представляют на очередной год бюджетные заявки для закупки материальных ресурсов в резерв Администрации;

определяют размеры расходов по хранению и содержанию материальных ресурсов в резерве Администрации;

определяют места хранения материальных ресурсов резерва Администрации, отвечающие требованиям по условиям хранения и обеспечивающие возможность доставки в зоны чрезвычайных ситуаций;

заключают в объеме выделенных ассигнований договоры (контракты) на поставку материальных ресурсов в резерв Администрации, а также на ответственное хранение и содержание резерва Администрации;

организуют хранение, освежение, замену, обслуживание и выпуск материальных ресурсов, находящихся в резерве Администрации;

ведут учет и представляют отчетность по операциям с материальными ресурсами резерва Администрации;

обеспечивают поддержание резерва Администрации в постоянной готовности к использованию;

осуществляют контроль за наличием, качественным состоянием, соблюдением условий хранения и выполнением мероприятий по содержанию материальных ресурсов, находящихся на хранении в резерве Администрации;

подготавливают проекты правовых актов по вопросам закладки, хранения, учета, обслуживания, освежения, замены, реализации, списания и выдачи материальных ресурсов резерва Администрации;

представляют в Отдел по делам ГО и ЧС и мобилизационной подготовке Администрации Лихославльского муниципального округа, ежегодно до 10 августа, предложения по изменениям или дополнениям в номенклатуру и объемы материальных ресурсов в резерв Администрации на планируемый год;

организуют совместно со службой материально - технического снабжения (создаваемой на территории Лихославльского муниципального округа Тверской области) доставку материальных ресурсов резерва Администрации в районы чрезвычайных ситуаций.

11. Общее руководство по созданию, хранению, использованию резерва Администрации возлагается на Отдел по делам ГО и ЧС и мобилизационной подготовке Администрации Лихославльского муниципального округа.

 12. Методическое руководство и обеспечение создания, хранения, использования и восполнения Резервов осуществляет Главное управление МЧС России по Тверской области.

13. Информация о накопленных Резервах представляется:

- организациями - в Администрацию Лихославльского муниципального округа (через Отдел по делам ГО и ЧС и мобилизационной подготовке Администрации Лихославльского муниципального округа);

- Администрацией Лихославльского муниципального округа - в Главное управление МЧС России по Тверской области.

14. Материальные ресурсы, входящие в состав резервов организаций, независимо от места их размещения, являются собственностью юридического лица, на чьи средства они созданы (приобретены).

15. Закупка материальных ресурсов в резерв Администрации осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

16. Хранение материальных ресурсов резерва Администрации организуется, как на объектах, специально предназначенных для их хранения и обслуживания, так и в соответствии с заключенными договорами на базах и складах промышленных, транспортных, сельскохозяйственных, снабженческо-сбытовых, торгово-посреднических и иных предприятий и организаций, независимо от формы собственности, и где гарантирована их безусловная сохранность и откуда возможна их оперативная доставка в зоны чрезвычайных ситуаций.

17. Подразделения Администрации, на которые возложены функции по созданию резерва Администрации и заключившие договоры, предусмотренные пунктом 16 настоящего Порядка, осуществляют контроль за количеством, качеством и условиями хранения материальных ресурсов и устанавливают порядок их своевременной выдачи.

Копии заключенных контрактов (договоров) подразделения Администрации предоставляют в Отдел по делам ГО и ЧС и мобилизационной подготовке Администрации Лихославльского муниципального округа в течение 10 дней после заключения контракта (договора).

Возмещение затрат организациям, осуществляющим на договорной основе ответственное хранение резерва Администрации, производится за счет бюджета Лихославльского муниципального округа Тверской области.

18. Вместо приобретения и хранения отдельных видов материальных ресурсов в резерве Администрации или части этих ресурсов допускается заключение контрактов (договоров) на экстренную их поставку (продажу) с организациями, имеющими эти ресурсы в постоянном наличии.

19. Выпуск материальных ресурсов из резерва Администрации осуществляется по решению Главы Лихославльского муниципального округа или лица его замещающего, на основании решения комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Лихославльского муниципального округа (далее - КЧС и ОПБ) и оформляется письменным распоряжением. Решения КЧС и ОПБ готовятся на основании обращений организаций.

20. Использование резерва Администрации осуществляется на безвозмездной или возмездной основе.

В случае возникновения на территории Лихославльского муниципального округа Тверской области чрезвычайной ситуации техногенного характера, расходы по выпуску материальных ресурсов из резерва Администрации возмещаются за счет средств и имущества хозяйствующего субъекта, виновного в возникновении чрезвычайной ситуации.

21. Перевозка материальных ресурсов, входящих в состав резерва Администрации, в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется транспортными организациями на договорной основе с Администрацией Лихославльского муниципального округа.

22. Организации, обратившиеся за помощью и получившие материальные ресурсы из резерва Администрации, организуют прием, хранение и целевое использование доставленных в зону чрезвычайной ситуации материальных ресурсов.

23. Отчет о целевом использовании выделенных из резерва Администрации материальных ресурсов готовят организации, которым они выделялись. Документы, подтверждающие целевое использование материальных ресурсов, представляются в Администрацию Лихославльского муниципального округа в 10-ти дневный срок, после ликвидации чрезвычайной ситуации.

24. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения жизнедеятельности пострадавшего населения Администрация Лихославльского муниципального округа может использовать находящиеся на его территории объектовые резервы материальных ресурсов по согласованию с создавшими их организациями.

25. Восполнение материальных ресурсов резерва Администрации, израсходованных при ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляется за счет средств, указанных в распоряжении Главы Лихославльского муниципального округа о выделении ресурсов из резерва Администрации.

26. По операциям с материальными ресурсами резерва Администрации организации несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договорами.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к постановлению АдминистрацииЛихославльского муниципального округа от 22.04.2022 № 73-5 |

**Номенклатура и объемы резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций Администрации Лихославльского муниципального округа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование материальных средств | Единицаизмерения | Норма на 1 чел. в сутки (взр. /дет.) | Общее количество(кг) |
| 1. Продовольствие и пищевое сырье |
| 1.1. Продовольствие, из расчета снабжения на 3-е суток 50 человекпострадавших (45 взрослых и 5 детей) |
| 1. | Мука для выпечки хлеба и хлебобулочных изделий | г/чел. в сутки | 460/40 | 62,7 |
| 2. | Крупа гречневая | -//- | 40/5 | 5,475 |
| 3. | Крупа рисовая | -//- | 40/3 | 5,445 |
| 4. | Макаронные изделия | -//- | 40/6 | 5,49 |
| 5. | Консервы мясные | -//- | 150/80 | 21,45 |
| 6. | Консервы рыбные | -//- | 100/40 | 13,7 |
| 7. | Масло животное | -//- | 50/ | 6,75 |
| 8. | Масло растительное | -//- | 10/6 | 1,44 |
| 10. | Сахар | -//- | 75/15 | 15,17 |
| 11. | Чай | -//- | 2/ | 0,27 |
| 12. | Овощи сушеные, картофель, фрукты сушеные | -//- | 15/100 | 3,525 |
| 13. | Консервы плодовые и ягодные, экстракты ягодные | -//- | 100/ | 13,5 |
| 14. | Консервы овощные, томатные | -//- | 460/ | 62,1 |
| 15. | Консервы молочные сгущённые | -//- | 200/200 | 30 |
| 16. | Соль поваренная пищевая | -//- | 20/ | 2,7 |
| 17. | Питье | л | 2,5 | 360 |
|  |
| 1.2. Продовольствие, из расчета снабжении на 3-е суток 50 чел. спасателей, ведущихАСДНР |
| 1. | Хлеб смеси ржаной обдирной из пшеничной муки 1 сорта | г/чел. в сутки | 600 | 90 |
| 2. | Хлеб белый из пшеничной муки 1 сорта | -//- | 400 | 60 |
| 3. | Мука пшеничная 2 сорта | -//- | 30 | 4,5 |
| 4. | Крупа разная | -//- | 100 | 15 |
| 5. | Макаронные изделия | -//- | 20 | 3 |
| 6. | Молоко и молокопродукты | -//- | 500 | 75 |
| 7. | Консервы мясные (мясосодержащие)Продукция мясная пищевая прочая | -//- | 100 | 4,5 |
| 8. | Консервы рыбныеПродукты готовые из рыбы прочие, не включенные в другие группировки | -//- | 60 | 2,7 |
| 9. | Жиры | -//- | 50 | 7,5 |
| 10. | Сахар | -//- | 70 | 10,5 |
| 11. | Картофель | -//- | 500 | 75 |
| 12. | Овощи | -//- | 180 | 27 |
| 13. | Соль | -//- | 30 | 4,5 |
| 14. | Чай | -//- | 2 | 0,3 |
| 15. | Питье | л | 2,8 | 420 |
| 2. Лекарственные и медицинские изделия |
| 1. | Респиратор класса FFP3 с маской и сменными фильтрами | шт. |  | 50 |
| 2. | Перчатки медицинские | упаковка |  | 1 |
| 3. | Комплект инфекциониста | комплект |  | 1 |
| 4. | Комплект индивидуальный медицинский гражданской защиты (КИМГЗ) | комплект | - | 1 |
| 5. | Бинт марлевый не стер. 10x5 | шт. | - | 20 |
| 6. | Бинт марлевый стер. 10x5 | шт. | - | 20 |
| 7. | Бинт марлевый стер. 14x7 | шт. | - | 20 |
| 8. | Санитарная сумка | шт. | - | 4 |
| 9. | Медицинская аптечка | шт. | - | 15 |
| 10. | Средство для дезинфекции (5 л) | шт. | - | 1 |
| 11. | Йод | шт. |  | 10 |
| 12. | Бриллиантовая зелень | шт. |  | 10 |
| 13. | Аммиак | шт. |  | 10 |
| 3. Строительные материалы |
| 1. | Фанера | шт. | - | 4 |
| 2. | Доска не обрезная | куб.м. | - | 4 |
| 3. | Цемент | тонн | - | **0,5** |
| 4. | Рубероид (рулон) | шт. | - | 150 |
| 5. | Шифер | лист. | - | **125** |
| 6. | Стекло | кв.м. | - | 40 |
| 7. | Арматура | тонн | - | 0,5 |
| 8. | Уголок | тонн | - | 0,5 |
| 9. | Гвозди | тонн | . - | 0,2 |
| 10. | Скобы строительные | шт. | - | 100 |
| 11. | Проволока крепежная | тонн | - | 0,2 |
| 12. | Провода и кабели | км. | - | 1 |
| 4. Топливо |
| 1. | Автомобильный бензин | тонн | - | 0,5 |
| 2. | Дизельное топливо | тонн | - | 0,8 |
| 3. | Масла и смазки | тонн | - | 0,1 |
| 5. Аварийно-спасательный и шанцевый инструмент |
| 1. | Рукава пожарные | м | - | 100 |
| 2. | Мотопомпы | шт. |  | 4 |
| 3. | Мотопила | шт. |  | 2 |
| 4. | Фонарь аккумуляторный | шт. | - | 5 |
| 5. | Альпинистская веревка | метр | - | 100 |
| 6. | Тросы разные | шт. | - | 5 |
| 7. | Инструмент режущий ручной: |  |  |  |
| 7.1 | -топор плотницкий | шт. | - | 2 |
| 7.2 | -пила ножовка | шт. | - | 2 |
| 7.3 | Лопата совковая с черенком | шт. | - | 5 |
| 7.4 | Лопата штыковая с черенком | шт. | - | 5 |
| 7.5 | Лом | шт. | - | 2 |
| 7.6. | Гвоздодёр | шт. | - | 1 |
| 7.7. | Провода и шнуры силовые | км. | - | 0,1 |
| 7.8. | Канат джутовый | км. | - | 0,03 |
| 8. | Тепловая пушка | шт. | - | 3 |
| 6. Вещевое имущество |
| 1. | Белье нательное (для мужчин) | комплект | 1 | 20 |
| 2. | Белье нательное (для женщин) | комплект | 1 | 20 |
| 3. | Белье нательное (для детей) | комплект | 1 | 10 |
| 4. | Обувь мужская | пар | 1 | 20 |
| 5. | Обувь женская | пар | 1 | 20 |
| 6. | Обувь детская. | пар | 1 | 10 |
| 7. | Куртка утепленная | шт. | 1 | 50 |
| 8. | Шапка вязаная | шт. | 1 | 50 |
| 9. | Перчатки, варежки | пар | 1 | 50 |
| 11. | Куртка рабочая | шт. | - | 20 |
| 12. | Брюки рабочие | шт. | - | 20 |
| 13. | Сапоги резиновые | пар | - | 20 |
| 7. Ресурсы жизнеобеспечении |
| 1. | Палатка | к-т | - | 5 |
| 2. | Постельные принадлежности | к-т | 1 | 50 |
| 3. | Посуда (кружка, ложка, миска) | к-т | 1 | 50 |
| 4. | Мыло и моющие средства | кг | 0,2 | 10 |
| 5. | Емкость 1 м3 для воды | шт. | - | 2 |
| 6. | Мешок бумажный | шт. | - | 100 |
| 7. | Спички | короб. | - | 20 |
| 8. Специальное съемное оборудование и комплектующие изделия |
| 1. | Электрооборудование: электродвигатели, трансформаторы, электростанции (передвижные, малогабаритные) и др. | шт. | - | 2 |
| 9. Средств защиты населения в районах радиационного заражения |
| 1, | Противогаз фильтрующий ГП-7 (ГП-5) | шт. | - | 18 |
| 2. | Измеритель мощности дозы ИД-02 | шт.. | - | 1 |
| 3. | Защитный костюм Л-1 | шт. | - | 3 |
| 4. | Защитный костюм ОЗК | шт. | - | 3 |
| 5. | Респиратор универсальный | шт. | - | 18 |
| 6. | Индикаторная трубка к прибору ИД | шт. | - | 20 |
| 7. | Комплект ДП-22 | шт. |  | 1 |
| 8. | Прибор ВПХР | шт. | - | 1 |
| 9. | Измеритель мощности дозы | шт. | - | 1 |
| 10. Средства дезинфекционные |
| 1. | Средства дезинфекционные:для обеззараживания воды хлорсодержащими препаратами (кальция и натрия гипохлоритами, хлорной известью) | кг | - | 100 |
| 11. Транспортные средства |
| 1. | Транспорт пассажирский (согласно договору с МУП «АвтоПрестиж» Лихославльского муниципального округа) | ед. | - | 7 |
| 2. | Транспорт грузовой (согласно договорам с АО «Лихославльавтодор» и МБУ Лихославльского муниципального округа «Благоустройство») | ед. | - |  |
| 12. Средства связи |
| 1. | Транспорт, оснащенный громкоговорящей связью (согласно договора с ОМВД России по Лихославльскому району) | ед. | - | 3 |