**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛИХОСЛАВЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 01.04.2022 | № 58 |
| г. Лихославль | |

**Об утверждении муниципальной программы Лихославльского муниципального округа «Развитие и благоустройство сельских территорий Лихославльского муниципального округа» на 2022-2026 годы**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь решением Думы Лихославльского муниципального округа от 22.12.2021 № 7/58-1 «О бюджете муниципального образования Лихославльский муниципальный округ Тверской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», Порядком разработки, формирования и реализации муниципальных программ Лихославльского муниципального округа и проведения оценки эффективности их реализации, утвержденным постановлением Администрации Лихославльского муниципального округа от 26.01.2022 № 12-3, Администрация Лихославльского муниципального округа **постановляет:**

1. Утвердить муниципальную программу Лихославльского муниципального округа «Развитие и благоустройство сельских территорий Лихославльского муниципального округа» на 2022-2026 годы.

2. Определить главным администратором муниципальной программы Управление развитием территорий Лихославльского муниципального округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления Лихославльского муниципального округа Гусенкову С.Ю.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в газете «Наша жизнь» и размещению на официальном сайте Лихославльского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2022.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Лихославльского муниципального округа | Н.Н. Виноградова |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению Администрации Лихославльского муниципального округа от 01.04.2022 № 58 |

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**Лихославльского муниципального округа**

**«Развитие и благоустройство сельских территорий Лихославльского муниципального округа» на 2022-2026 годы**

г. Лихославль

2022

**Паспорт**

**муниципальной программы Лихославльского муниципального округа**

**«Развитие и благоустройство сельских территорий Лихославльского муниципального округа» на 2022-2026 годы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | «Развитие и благоустройство сельских территорий Лихославльского муниципального округа» на 2022-2026 годы |
| Главный администратор муниципальной программы | Управление развитием территорий Лихославльского муниципального округа |
| Администраторы муниципальной программы | Территориальные отделы: Вескинский, Кавской, Микшинский, Сосновицкий, Станской, Толмачевский |
| Срок реализации муниципальной программы | 2022-2026 годы |
| Цели муниципальной программы | Обеспечение социально-экономического развития сельских территорий, обеспечение условий для развития общественного самоуправления, реализации местных инициатив жителей сельских территорий Лихославльского муниципального округа, направленных на совершенствование комплексного и внешнего благоустройства сельских территорий для безопасного, удобного, комфортного проживания населения, придания художественной выразительности и эстетической привлекательности внешнему облику сельских территорий, развитие инфраструктуры, создание условий для здорового образа жизни. |
| Подпрограммы | Подпрограмма 1 «Дорожное хозяйство» (далее - подпрограмма 1),  Подпрограмма 2 «Благоустройство сельских территорий» (далее - подпрограмма 2),  Подпрограмма 3 «Участие в ППМИ в сфере культуры» (далее - подпрограмма 3),  Обеспечивающая подпрограмма «Обеспечение деятельности Главного администратора муниципальной программы» |
| Ожидаемые результаты  реализации муниципальной программы | 1. Приведение транспортно-эксплуатационных характеристик дорог и дорожных сооружений в соответствие с требованиями технических регламентов, обеспечение бесперебойной и надежной работы объектов дорожного хозяйства и улучшение потребительских свойств улично-дорожной сети (пропускная способность, безопасность дорожного движения);   2. Повышение уровня внешнего благоустройства и эстетичного вида сельских территорий, обеспечение санитарного содержания территории и мест захоронения;  3.Наиболее полное удовлетворение духовных и эстетических запросов населения, организация культурного досуга и отдыха, развитие социальной и творческой активности жителей; |
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы по годам ее реализации в разрезе подпрограмм | Финансирование осуществляется за счет всех источников финансирования, в соответствии с подпрограммами, входящими в состав настоящей программы.  Общий объем финансирования муниципальной программы на 2022-2026 годы – 92 037,0тыс. руб.,  в том числе по годам:  **2022 год** – 20 817,0 тыс. руб., в том числе:  подпрограмма 1 - 9287,7 тыс. руб.,  подпрограмма 2 - 2057,9 тыс. руб.,  подпрограмма 3 - 61,7. руб.,  обеспечивающая программа – 9409,7 тыс.руб.  **2023 год** – 18972,5 тыс. руб., в том числе:  подпрограмма 1 - 8391,0 тыс. руб.,  подпрограмма 2 - 1137,6 тыс. руб.,  подпрограмма 3 - 0. руб.,  обеспечивающая программа – 9443,9 тыс.руб.  **2024 год** – 17415,5 тыс. руб., в том числе:  подпрограмма 1 - 7391,0 тыс. руб.,  подпрограмма 2 - 543,6 тыс. руб.,  подпрограмма 3 - 0. руб.,  обеспечивающая программа – 9480,9 тыс.руб.  **2025 год** – 17415,5 тыс. руб., в том числе:  подпрограмма 1 - 7391,0 тыс. руб.,  подпрограмма 2 - 543,6 тыс. руб.,  подпрограмма 3 - 0. руб.,  обеспечивающая программа – 9480,9 тыс.руб.  **2026 год** – 17416,5 тыс. руб., в том числе:  подпрограмма 1 - 7391,0 тыс. руб.,  подпрограмма 2 - 543,6 тыс. руб.,  подпрограмма 3 - 1,0. руб.,  обеспечивающая программа – 9480,9 тыс.руб. |

**Раздел I**

**Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы**

Подраздел 1

Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

и прогноз ее развития

1. На территории Лихославльского муниципального округа создано 6 территориальных единиц.

2. Муниципальная программа охватывает все основные направления деятельности органов местного самоуправления, а именно:

- в сфере национальной экономики (дорожное хозяйство (дорожные фонды)),

- в сфере жилищно-коммунального хозяйства (благоустройство),

Анализ сложившейся ситуации показал, что для качественного функционирования Администрации Лихославльского муниципального округа и её отраслевых (функциональных) органов, благоустроенность территорий и участие населения в данных мероприятиях имеет весомое значение. Данная сфера формирует общее впечатление о муниципальном образовании, обеспечивает его туристическую привлекательность, является воспитательным фактором и является важнейшим аспектом в вопросах создания благоприятных, здоровых и культурных условий жизни, трудовой деятельности и отдыха населения в границах Лихославльского муниципального округа.

Мероприятия Программы предполагают вовлечение населения в выполнение комплекса работ, направленных на сохранение, восстановление, а также совершенствование объектов внешнего благоустройства, приспособленных и обустроенных для использования неограниченным кругом лиц в целях досуга, проведения массовых мероприятий, организации пешеходных и транспортных потоков. Определение и решение точечных задач (проблем) обустроенности территорий.

На протяжении последних лет на сельских территориях произошло качественное улучшение состояния населенных пунктов: практически полностью было восстановлено и заменено уличное освещение, по инициативе жителей были обустроены зоны отдыха, скверы, парки, отремонтированы воинские захоронения, мемориалы, обелиски, появились спортивные зоны, велась работа по комплексному благоустройство дворовых территорий, обустраивались дворовые детские площадки, а также детские площадки на территории мест массового отдыха. Однако, еще много мест на сельских территориях, которые нуждаются в комплексном обновлении и не отвечают современным потребностям жителей. Установленные объекты благоустройства требуют поддержания их на должном уровне, ремонте и обновлении. За последние годы требования к элементам благоустройства, в том числе на законодательном уровне увеличиваются и существующие элементы благоустройства не в полной мере обеспечивают комфортные условия для жизни и деятельности населения, а соответственно нуждаются в своевременном ремонте, замене и последующем качественном содержании.

В том числе требуют обновления и имеющиеся на сельских территориях зеленые насаждения. Часть из них достигла состояния естественного старения и нуждаются в особом уходе либо замене новыми насаждениями, часть находится в аварийном состоянии и требует срочного удаления в целях предотвращения чрезвычайных ситуаций. Имеются места, заросшие сорной растительностью.

В рамках программы по развитию и благоустройству сельских территорий планируется создание дополнительных зон отдыха.

Ожидаемым эффектом от обустройства дополнительных зон отдыха является обеспечение условий для качественной жизни жителей сельских территорий, их культурного отдыха и досуга.

Для улучшения сложившейся ситуации необходимо продолжать комплексное благоустройство дворовых территорий, капитальный ремонт дворовых проездов, тротуаров, восстановление существующих и строительство новых детских игровых площадок с установкой малых архитектурных форм.

Продолжает оставаться проблемой небрежное отношение к элементам благоустройства отдельных граждан, которые приводят в негодность детские площадки, разрушают и разрисовывают фасады зданий, образуют несанкционированные свалки мусора.

Считается, что причиной такого небережливого отношения, заключается в низком уровне воспитания и культуры поведения таких граждан.

Вместе с тем, за последние годы вырос интерес жителей к участию в выборе объектов благоустройства. Пришло понимание возможности соучастия в выборе объектов благоустройства, их наполнения и установки очередности.

Необходимо продолжать работу по вовлечению населения в решение насущных проблем тех или иных территорий, совместно разрабатывать конкретные мероприятия по их решению.

Одним из мероприятий Программы является участие территориальных отделов в областном конкурсе по Программе поддержки местных инициатив, областном и федеральном конкурсе Лучшая муниципальная практика и другие.

Программа поддержки местных инициатив (далее – ППМИ) является одной из практик инициативного бюджетирования, которые все шире и активнее реализуются как в Российской Федерации, так и во многих зарубежных странах. В основе инициативного бюджетирования лежит концепция непосредственного вовлечения граждан в решение вопросов местного значения и, в частности, в решение о выборе приоритетных направлений расходования части бюджетных средств на муниципальном, региональном или национальном уровне, а также последующий контроль за реализацией этих решений.

Цели данных конкурсных мероприятий является повышение эффективности решения проблем местного уровня (прежде всего, связанных с развитием общественной инфраструктуры на местах) за счет эффективного вовлечения населения, бизнеса, организаций в решение соответствующих проблем, а также мобилизации и повышения эффективности использования финансовых средств, доступных на местном уровне. Данная цель достигается за счет финансовой и организационной поддержки совместных инициатив населения и администрации, направленных на решение социальных проблем местного уровня, развития потенциала органов местного самоуправления и расширения участия граждан в их деятельности, включая участие в планировании расходования бюджетных средств муниципального образования. В результате реализации Программы решаются следующие практические задачи:

– создание или восстановление объектов социальной и инженерной инфраструктуры местного уровня, необходимых для предоставления качественных услуг населению;

– поддержка социальных инноваций на местном уровне;

– передача заинтересованным лицам, вовлеченным в ППМИ, знаний и опыта в планировании, разработке и осуществлении программ и проектов развития общественной инфраструктуры сельских территорий, в управлении бюджетом и в других сферах, связанных с эффективным самоуправлением;

– дальнейшее развитие механизмов взаимодействия власти и населения за счет практической совместной работы по выявлению и согласованию социальных приоритетов, выбору, реализации и мониторингу микропроектов;

– повышение эффективности бюджетных расходов путем вовлечения общественности в процессы принятия решений на местном уровне и усиления общественного контроля за реализацией микропроектов.

Долгосрочными эффектами Программы являются рост удовлетворенности населения работой органов местного самоуправления и качеством использования бюджетных средств, минимизация иждивенческих настроений со стороны населения и активизация его участия в местном развитии, укрепление взаимного доверия населения и власти, также, повышение культуры поведения жителей, их личной заинтересованности в бережном отношении к элементам благоустройства, привлечение к участию в работах по благоустройству, санитарному и гигиеническому содержанию прилегающих территорий.

Подраздел 2

Основные проблемы в сфере реализации муниципальной программы

3. Перечень основных проблем в сфере реализации муниципальной программы представляет собой совокупность проблем, которые в среднесрочной перспективе способны оказать негативное влияние на достижение целей муниципальной программы, в частности:

а) при планировании бюджетных ассигнований по различным направлениям в условиях нестабильной доходной базы местных бюджетов возможно возникновение дополнительной финансовой нагрузки по ряду направлений без увеличения трансфертов, что в свою очередь приводит к необходимости перераспределения имеющихся бюджетных ассигнований в ущерб запланированным ранее обязательствам;

б) при администрировании муниципальной программы, которая содержит подпрограммы по различным самостоятельным направлениям деятельности, требуются различные методики оценки деятельности исполнительных органов местного самоуправления, в том числе оценки эффективности использования ими финансовых ресурсов. Это усложняет процесс контроля за ходом реализации муниципальной программы.

Подраздел 3

Результаты анализа влияния внешней и внутренней среды на сферу реализации муниципальной программы

4. Результатами анализа влияния внешней и внутренней среды на сферу реализации муниципальной программы являются:

а) установление положительного влияния внешней и внутренней среды на сферу реализации муниципальной программы в виде событий или условий, предоставляющих дополнительные возможности или преимущества для реализации муниципальной программы, и по своей сути являющихся её потенциальным ресурсом;

б) установление отрицательного влияния внешней и внутренней среды на сферу реализации муниципальной программы в виде событий или условий, наступление которых может оказать неблагоприятное воздействие на реализацию муниципальной программы и по своей сути является потенциальным ограничением сферы реализации муниципальной программы.

5. К положительному влиянию на сферы реализации муниципальной программы (потенциальному ресурсу муниципальной программы) относятся:

а) фактор влияния внешней среды - наличие достаточных налоговых поступлений в бюджет Лихославльского муниципального округа для обеспечения потребности в финансовых средствах для каждой сферы реализации муниципальной программы;

б) фактор влияния внутренней среды - наличие нормативной правовой базы Лихославльского муниципального округа по вопросам, касающимся соответствующих сфер реализации муниципальной программы.

6. К отрицательному влиянию на сферу реализации муниципальной программы (потенциальному ограничению сферы реализации муниципальной программы), относятся:

а) факторы влияния внешней среды - недостаточная эффективность государственных вложений;

- отсутствие оценки экономических последствий принимаемых решений;

- отсутствие целостной системы стратегического планирования.

б) фактор влияния внутренней среды - наличие нестабильной доходной базы бюджета Лихославльского муниципального округа;

- наличие просроченной кредиторской задолженности и высокого уровня муниципального долга Лихославльского муниципального округа;

- наличие необходимости ежегодного увеличения объема муниципальных заимствований в связи с ростом расходов бюджета Лихославльского муниципального округа;

- отсутствие методик оценки деятельности органов местного самоуправления Лихославльского муниципального округа и эффективности использования ими финансовых ресурсов.

Подраздел 4

Перечень приоритетов политики в сфере реализации муниципальной программы

7. Приоритетами политики во всех сферах реализации муниципальной программы являются:

а) повышение эффективности стратегического и оперативного планирования и анализа показателей задач и мероприятий муниципальной программы;

б) повышение информационной открытости органов местного самоуправления Лихославльского муниципального округа при реализации муниципальной программы;

в) активное вовлечение общественного сектора в решение социально значимых проблем сельских территорий;

г) оценка качества работы органов местного самоуправления Лихославльского муниципального округа по результатам деятельности и эффективности во всех сферах реализации муниципальной программы.

Подраздел 5

Главный администратор, администраторы муниципальной программы.

8. Реализация муниципальной программы осуществляется на основе законодательства Российской Федерации, действующих нормативных правовых актов Тверской области и Лихославльского муниципального округа.

9. Программа реализуется ее главным администратором – Управление развитием территорий администрации Лихославльского муниципального округа, которое осуществляет:

а) распределение работы по реализации отдельных подпрограмм муниципальной программы и ответственности за ее реализацию между структурными подразделениями и исполнителями главного администратора программы (далее – администраторы);

б) оперативное принятие решений, обеспечение согласованности взаимодействия администраторов при реализации муниципальной программы;

в) обеспечение принятия необходимых нормативных правовых актов, приказов, методических рекомендаций по реализации программы;

г) учет, контроль и анализ реализации программы.

10. Главный администратор муниципальной программы определяет формы и методы управления реализацией муниципальной программы.

Ежегодно в срок до 15 января главный администратор муниципальной программы осуществляет разработку плана реализации муниципальной программы.

В ходе реализации муниципальной программы главный администратор ежегодно уточняет целевые показатели, с учетом имеющихся финансовых средств, состав администраторов.

11. Администраторами муниципальной программы являются:

а) территориальные отделы Управления - Вескинский, Кавской, Микшинский, Сосновицкий, Станской, Толмачевский.

12. Администраторы муниципальной программы выполняют следующие функции:

а) осуществляют разработку нормативно - правовой базы, сбор, анализ данных о состоянии объектов контроля и подготовку информации и предложений по муниципальной программе на стадии ее формирования;

б) обеспечивают реализацию муниципальной программы в части своевременного и полного исполнения своих блоков в соответствии с распределением обязанностей;

в) подготавливают и предоставляют главному администратору муниципальной программы необходимые сведения об исполнении муниципальной программы по своему блоку для формирования отчета о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год;

г) участвуют в проведении мониторинга реализации муниципальной программы и оценки ее эффективности.

13. Руководители территориальных отделов Управления развитием территорий (далее отделы), являющихся администраторами муниципальной программы, несут персональную ответственность:

а) за своевременное формирование и утверждение муниципальной программы;

б) за достижение показателей муниципальной программы и целевое использование выделенных бюджетных средств на ее реализацию.

14. Главный администратор осуществляет функции в части общей координации деятельности администраторов на этапах формирования муниципальной программы, мониторинга и своевременной актуализации муниципальной программы, подготовки отчетов об исполнении отдельных подпрограмм, а также обобщения результатов реализации муниципальной программы и подготовки отчета об исполнении муниципальной программы.

**Раздел II**

**Цели муниципальной программы**

Подраздел 1

Перечень целей муниципальной программы

15. Муниципальная программа Лихославльского муниципального округа «Развитие и благоустройство сельских территорий Лихославльского муниципального округа» на 2022-2026 годы направлена на обеспечение социально-экономического развития сельских территорий Лихославльского муниципального округа.

Развитие сельских территорий Лихославльского муниципального округа осуществляется в соответствии с основными направлениями бюджетной и налоговой политики и стратегией социально-экономического развития Лихославльского муниципального округа Тверской области.

Подраздел 2

Перечень показателей, характеризующих достижение целей

муниципальной программы

16. Показателями, характеризующими достижение цели муниципальной программы, являются:

- обеспечение чистоты и порядка, повышение качества жизни населения;

- увеличение площади благоустроенных зеленых насаждений;

- улучшение экологической обстановки.

- создание современной, комфортной среды для проживания жителей.

**Раздел III**

**Подпрограммы**

17. Реализация муниципальной программы связана с выполнением следующих подпрограмм:

а) Подпрограмма 1 «Дорожное хозяйство»;

б) Подпрограмма 2 «Благоустройство сельских территорий»;

в) Подпрограмма 3 «Участие в ППМИ в сфере культуры»,

г) Обеспечивающая подпрограмма «Обеспечение деятельности администратора муниципальной программы.

**Подраздел I**

**Подпрограмма 1 «Дорожное хозяйство»**

Глава 1. Задачи подпрограммы

18. Администратором подпрограммы 1 «Дорожное хозяйство» являются территориальные отделы Управления развитием территорий Лихославльского муниципального округа.

19. Реализация подпрограммы 1 «Дорожное хозяйство» связана с решением следующих задач:

а) задача 1 «Содержание автомобильных дорог и сооружений на них местного значения»;

б) задача 2 «Развитие дорожной сети, содержание автомобильных дорог 4 класса»;

Решение задачи 1 «Содержание автомобильных дорог и сооружений на них местного значения» оценивается с помощью показателя:

- протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, пригодных к эксплуатации.

Решение задачи 2 «Развитие дорожной сети, содержание автомобильных дорог 4 класса» оценивается с помощью показателя:

- количество обращений граждан по вопросам состояния дорог на сельских территориях в отчетном году.

Глава 2. Мероприятия подпрограммы

20. Решение задачи 1 «Содержание автомобильных дорог и сооружений на них местного значения» осуществляется посредством выполнения следующих мероприятий подпрограммы:

а) мероприятие «Поддержание автомобильных дорог общего пользования местного значения на уровне, соответствующем категории дороги»;

б) мероприятие «Участие в программах капитального ремонта / реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения/Ремонт придомовых территорий, участие в государственных программах КРСТ»;

21. Решение задачи 2 «Развитие дорожной сети, содержание автомобильных дорог 4 класса» осуществляется посредством выполнения мероприятий:

а) административное мероприятие «Оценка состояния улично-дорожной сети и искусственных сооружений»;

б) мероприятие «Участие в программах ремонта, реконструкции межселенческих автомобильных дорог общего пользования 4 класса».

Глава 3. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

22. Источником финансирования мероприятий подпрограммы 1 «Дорожное хозяйство» является муниципальный дорожный фонд Лихославльского муниципального округа Тверской области.

23. Общий объем бюджетных ассигнований на подпрограмму 1 по годам реализации муниципальной программы составляет 39851,7тыс. руб.:

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Годы реализации муниципальной программы | Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы 1 «Дорожное хозяйство»,39851,7 тыс. руб. | | Итого,  тыс. руб. |
| Задача 1  «Содержание автомобильных дорог местного значения и сооружений на них» | Задача 2  «Развитие дорожной сети, содержание автомобильных дорог 4 класса» |  |
| 2022 г. | 6228.4 | 3059,3 | 9287,7 |
| 2023 г. | 5332.0 | 3059,0 | 8391,0 |
| 2024 г. | 4332.0 | 3059,0 | 7391,0 |
| 2025 г. | 4332.0 | 3059,0 | 7391,0 |
| 2026 г. | 4332,0 | 3059,0 | 7391,0 |
| Всего | 24556,4 | 15295,3 | 39851,7 |

**Подраздел II**

**Подпрограмма 2 «Благоустройство сельских территорий»**

Глава 1. Задачи подпрограммы

24. Администратором подпрограммы 2 «Благоустройство сельских территорий» являются территориальные отделы Управления развитием территорий Лихославльского муниципального округа.

25. Реализация подпрограммы 2 «Благоустройство сельских территорий» связана с решением следующих задач:

а) задача 1 «Развитие и благоустройство территорий сельских поселений»

б) «Обеспечение прочих мероприятий по благоустройству сельских территорий»;

Решение задачи 1 «Развитие и благоустройство территорий сельских поселений» оценивается с помощью показателя:

- усовершенствование комплексного и внешнего благоустройства сельских территорий для безопасного, удобного, комфортного проживания населения по средствам участия в ППМИ.

Решение задачи 2 «Обеспечение прочих мероприятий по благоустройству территорий сельских поселений» оценивается с помощью показателя:

-увеличение площади благоустроенных зон отдыха для населения.

Глава 2. Мероприятия подпрограммы

26. Решение задачи 1 «Развитие и благоустройство территорий сельских поселений» осуществляется посредством выполнения мероприятий:

а) ППМИ: Обустройство контейнерных площадок в населенных пунктах Вескинского сельского поселения;

б) ППМИ: Обустройство территории Вескинского Дома Культуры для массового отдыха;

в) ППМИ: Обустройство зоны отдыха в с. Толмачи Лихославльского района Тверской области

27. Решение задачи 2 «Обеспечение прочих мероприятий по благоустройству сельских территорий» осуществляется посредством выполнения следующих мероприятий подпрограммы:

а) мероприятие «Организация вывоза мусора, веток и древесины с территорий, содержание санитарного состояния территорий (в т.ч. рабочие, экологический отряд, общественные работы)»;

б) мероприятие «Проведение работ по благоустройству муниципальных кладбищ и восстановлению воинских захоронений (мемориалов, обелисков) на сельских территориях»;

Глава 3. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

28. Источником финансирования мероприятий подпрограммы 2 «Благоустройство сельских территорий» являются средства бюджета Лихославльского муниципального округа.

29. Общий объем бюджетных ассигнований на подпрограмму 2 по годам реализации муниципальной программы составляет 4826,7 тыс. руб.:

Таблица 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Годы реализации муниципальной программы | Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы 2 «Благоустройство сельских территорий», 4826,3 тыс. руб. | | Итого,  тыс. руб. |
| Задача 1  «Развитие и благоустройство территорий сельских поселений» | Задача 2  «Обеспечение прочих мероприятий по благоустройству сельских территорий» |
| 2022 г. | 920,3 | 1137,6 | 2057,9 |
| 2023 г. | 0 | 1137,6 | 1137,6 |
| 2024 г. | 0 | 543,6 | 543,6 |
| 2025 г. | 0 | 543,6 | 543,6 |
| 2026 г. | 0 | 543,6 | 543,6 |
| Всего | 920,3 | 3906,0 | 4826,3 |

**Подраздел III**

**Подпрограмма 3 «Участие в ППМИ в сфере культуры»**

Глава 1. Задачи подпрограммы

30. Администратором подпрограммы 3 «Участие в ППМИ в сфере культуры» Кавской территориальный отдел Управления развитием территорий Лихославльского муниципального округа.

31. Реализация подпрограммы 3 «Участие в ППМИ в сфере культуры» связана с решением следующих задач:

а) задача 1 **«**Содержание зданий культуры, закрепленного за Управлением, в исправном состоянии**»**;

б) задача 2 «Информационное обеспечение деятельности в сфере культуры и досуга"

Решение задачи 1 **«**Содержание зданий культуры, закрепленного за Управлением, в исправном состоянии**»** оценивается с помощью показателя:

-Удовлетворенность населения качеством культурно-досуговых мероприятий.

Решение задачи 2 «Информационное обеспечение деятельности в сфере культуры и досуга» оценивается с помощью показателя:

- Увеличение количества посещаемости населения культурно-досуговых мероприятий.

Глава 2. Мероприятия подпрограммы

32. Решение задачи 1 «Содержание зданий культуры, закрепленного за Управлением, в исправном состоянии» осуществляется посредством выполнения следующих мероприятий подпрограммы:

а) мероприятие «Участие в программах капитального ремонта зданий/ областная программа ППМИ»;

- Капитальный ремонт здания (замена оконных и дверных блоков) Первитинского Дома культуры, расположенного по адресу: Тверская обл., Лихославльский р-он, дер. Первитино, ул. Севастьянова, д.7

б) административное мероприятие «Поддержание в технически исправном состоянии и обеспечение эстетичного внешнего вида имущества»;

33. Решение задачи 2 «Информационное обеспечение деятельности в сфере культуры и досуга» осуществляется посредством выполнения следующих мероприятий подпрограммы:

а) административное мероприятие «Размещение информации о деятельности в сфере культурных отношений»;

б) мероприятие "Размещение информации в печатных средствах массовой информации».

Глава 3. Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

34. Источником финансирования мероприятий подпрограммы 3 «Участие в ППМИ в сфере культуры» являются средства бюджета Лихославльского муниципального округа.

35. Общий объем бюджетных ассигнований на подпрограмму 3 по годам реализации муниципальной программы составляет 62.7тыс. руб.:

Таблица 3

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Годы реализации муниципальной программы | Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы 3 «Участие в ППМИ в сфере культуры», 62.7тыс. руб. | | Итого,  тыс. руб. |
| Задача 1  «Содержание зданий культуры, закрепленного за Управлением, в исправном состоянии» | Задача 2 «Информационное обеспечение деятельности в сфере культуры и досуга" |
| 2022 г. | 61,7 | 0 | 61,7 |
| 2023 г. | 0 | 0 | 0 |
| 2024 г. | 0 | 0 | 0 |
| 2025 г. | 0 | 0 | 0 |
| 2026 г. | 0 | 1,0 | 1,0 |
| Всего | 61,7 | 1,0 | 62,7 |

**Подраздел IV**

**Обеспечивающая подпрограмма**

**«Обеспечение деятельности администратора муниципальной программы»**

36. Общая сумма расходов на обеспечение деятельности Главного администратора муниципальной программы, выделенная на период реализации муниципальной программы, составляет 47296.3 тыс. руб.

37. Объем бюджетных ассигнований, выделенный на обеспечение деятельности Главного администратора муниципальной программы, по годам реализации муниципальной программы приведен в таблице 4

Таблица 4

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Обеспечивающая подпрограмма | По годам реализации муниципальной программы, 47296.3 тыс. руб. | | | | | Всего,  тыс. руб. |
| 2022 г. | 2023 г. | 2024 г. | 2025 г. | 2026 г. |
| 1 | Обеспечение деятельности администратора муниципальной программы (содержание управления) | 8652.9 | 8652.9 | 8652.9 | 8652.9 | 8652.9 | 43264.5 |
| 2 | Обеспечение деятельности администратора муниципальной программы (первичный воинский учет на территориях) | 756.8 | 791.0 | 828.0 | 828.0 | 828.0 | 4031.8 |
| Итого, тыс. руб. | | 9409.7 | 9443.9 | 9480.9 | 9480.9 | 9480.9 | 47296.3 |

38. Расходы на обеспечение деятельности Главного администратора муниципальной программы по годам реализации муниципальной программы в разрезе кодов бюджетной классификации приведены в приложении 1 к настоящей муниципальной программе.

**Раздел IV**

**Механизм управления и мониторинга реализации муниципальной программы**

39. Управление реализацией муниципальной программы предусматривает:

а) определение мероприятий по реализации муниципальной программы и распределение их между администраторами и главным администратором муниципальной программы;

б) оперативное принятие решений, обеспечение согласованности взаимодействия администраторов и главного администратора муниципальной программы при ее реализации;

в) учёт, контроль и анализ реализации муниципальной программы.

40. Управлением реализацией муниципальной программы осуществляют Главный администратор и администраторы муниципальной программы в соответствии с утверждёнными ежегодными планами мероприятий по реализации муниципальной программы.

41. Ежегодно в срок до 15 января Главный администратор муниципальной программы совместно с администраторами муниципальной программы осуществляют разработку плана мероприятий по реализации муниципальной программы по установленной форме и обеспечивают его утверждение у Главы Лихославльского муниципального округа.

42. Администраторы муниципальной программы обеспечивают своевременное и полное выполнение программы в соответствии с муниципальными правовыми актами.

43. Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется в течение всего периода ее реализации и предусматривает:

а) ежеквартальную оценку выполнения администраторами ежегодного плана мероприятий по реализации муниципальной программы;

б) своевременную актуализацию муниципальной программы с учётом меняющихся внешних и внутренних рисков.

в) формирование отчета о реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год.

44. Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется посредством регулярного сбора, анализа и оценки:

а) информации об использовании финансовых ресурсов, предусмотренных на реализацию муниципальной программы;

б) информации о достижении запланированных показателей муниципальной программы.

45. Источниками информации для проведения мониторинга реализации муниципальной программы являются:

а) отчёты администраторов о выполнении мероприятий муниципальной программы;

б) отчёты главного администратора муниципальной программы об исполнении бюджета Лихославльского муниципального округа;

в) другие источники.

**Раздел V**

**Анализ рисков реализации муниципальной программы**

**и меры по управлению рисками**

46. В процессе реализации муниципальной программы могут проявиться внешние и внутренние риски.

К числу внешних рисков относятся:

а) внесение изменений в федеральные и региональные нормативные правовые акты (перераспределение полномочий, изменение сроков введения в действие некоторых положений и т.д.), которые могут отразиться на выполнении мероприятий муниципальной программы;

б) риски возникновения обстоятельств непреодолимой силы, чрезвычайных ситуаций, в том числе природного и техногенного характера, что может привести к ухудшению состояния дорожно-транспортной сети, объектов благоустройства.

в) социальные риски, связанные с низкими доходами граждан, неудовлетворенностью граждан качеством услуг во всех сферах реализации муниципальной программы.

г) невыполнение условий контрактов контрагентами.

Вероятность возникновения внешних рисков и влияния их на достижение показателей муниципальной программы могут быть качественно оценены как высокие.

47. К числу внутренних рисков относятся:

а) сокращение объёмов ассигнований на реализацию муниципальной программы;

б) технологические риски, связанные с высоким уровнем изношенности объектов дорожно-транспортного хозяйства, что влечет за собой повышенный расход ресурсов;

в) недостаточный уровень квалификации и практического опыта сотрудников территориальных отделов, являющихся администраторами муниципальной программы;

г) недостаточный уровень эффективности внутренних организационных процессов у главного администратора, администраторов муниципальной программы, что может привести к неисполнению мероприятий и задач муниципальной программы.

Вероятность возникновения внутренних рисков и влияния их на достижение показателей муниципальной программы могут быть качественно оценены как высокие.

48. Меры по управлению рисками, способствующие снижению определенной доли внешних и внутренних рисков:

а) осуществление постоянного мониторинга федерального законодательства в сферах реализации муниципальной программы;

б) планирование и мониторинг мероприятий муниципальной программы, позволяющие оперативно отслеживать и реагировать на ситуацию с неисполнением муниципальной программы;

в) координация главным администратором деятельности администраторов муниципальной программы для оперативного принятия необходимых управленческих решений;

г) создание и использование резервов материальных ресурсов и финансовых средств;

д) персональная ответственность руководителей территориальных отделов - администраторов муниципальной программы и главного администратора, стимулирующая их к повышению уровня ответственности за реализацию закреплённых мероприятий;

е) повышение квалификации сотрудников территориальных отделов и исполнителей главного администратора муниципальной программы, обмен опытом с органами исполнительной власти других муниципальных образований Тверской области, реализующих государственную и муниципальную политику в аналогичных сферах деятельности.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к муниципальной программе Лихославльского муниципального округа «Развитие и благоустройство сельских территорий Лихославльского муниципального округа» на 2022-2026 годы |

**Характеристика муниципальной программы Лихославльского муниципального округа**

**Муниципальная программа Лихославльского муниципального округа «Развитие и благоустройство сельских территорий Лихославльского муниципального округа» на 2022-2026 годы**

Принятые обозначения и сокращения:

1. Муниципальная программа - муниципальная программа Лихославльского муниципального округа "Развитие и благоустройство сельских территорий Лихославльского муниципального округа" на 2022-2026 годы

2. Цель - цель муниципальной программы Лихославльского муниципального округа -Развитие и благоустройство сельских территорий

3. Подпрограмма - подпрограмма муниципальной программы Лихославльского муниципального округа «Муниципальное управление» на 2022-2026 годы

4. Задача - задача подпрограммы.

5. Мероприятие - мероприятие подпрограммы.

6. Показатель - показатель цели (показатель задачи подпрограммы, показатель мероприятия, показатель административного мероприятия)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дополнительный аналитический код | | | | | | | | | | | | Цели программы, подпрограммы, задачи подпрограммы, мероприятия подпрограммы, административные мероприятия и их показатели | Единица измерения | Финансовый год, предшествующий реализации программы | Годы реализации программы | | | | | Целевое (суммарное) значение показателя |
| программа | | подпрограмма | цель программы | | задача подпрограммы | | мероприятие (подпрограммы или административное) | | | | номер показателя |
| 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | значение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | **Программа, всего** | **тыс. руб.** |  | 20 817,0 | 18 972,5 | 17 415,5 | 17 415,5 | 17 416,5 | 92 037,0 |
| 1 | 2 | 0 | 1 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | Цель программы: "Развитие и благоустройство сельских территорий Лихославльского муниципального округа" на 2022-2026 годы " на 2022-2026 годы |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 0 | 1 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 1 | Показатель цели программы 1 - Доля просроченной кредиторской задолженности в общей сумме расходных обязательств | % | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1 | 2 | 0 | 1 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 2 | Показатель цели программы 2 - Доля расходов на обслуживание муниципального долга в общей сумме расходов бюджета на реализацию муниципальной программы | % | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1 | 2 | 1 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | Подпрограмма 1 "Дорожное хозяйство" | тыс. руб. | 0,0 | 9 287,7 | 8 391,0 | 7 391,0 | 7 391,0 | 7 391,0 | 39 851,7 |
| 1 | 2 | 1 | 0 | 1 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | Задача 1 «Содержание автомобильных дорог и сооружений на них местного значения» | тыс. руб. | 0,0 | 6 228,4 | 5 332,0 | 4 332,0 | 4 332,0 | 4 332,0 | 24 556,4 |
| 1 | 2 | 1 | 0 | 1 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 1 | Показатель задачи 1 - Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, пригодных к эксплуатации | км | 0,00 | 300,00 | 300,00 | 250,00 | 250,00 | 250,00 | 270,00 |
| 1 | 2 | 1 | 0 | 1 | | 0 | | 0 | 1 | 0 | 0 | Мероприятие 1.001 «Поддержание автомобильных дорог общего пользования местного значения на уровне, соответствующем категории дороги» | тыс. руб. | 0,00 | 5 332,0 | 5 332,0 | 4 332,0 | 4 332,0 | 4 332,0 | 23 660,0 |
| 1 | 2 | 1 | 0 | 1 | | 0 | | 0 | 1 | 0 | 1 | Показатель мероприятия - Количество дорожно-транспортных происшествий по причинам некачественного состояния дорог в отчетном году | единиц | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1 | 2 | 1 | 0 | 1 | | 0 | | 0 | 2 | 0 | 0 | Мероприятие 1.002 «"Участие в программах капитального ремонта / реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения/Ремонт придомовых территорий, участие в государственных программах КРСТ | тыс. руб. | 0,00 | 896,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 896,4 |
| 1 | 2 | 1 | 0 | 1 | | 0 | | 0 | 2 | 0 | 1 | Показатель мероприятия - Количество предписаний на устранение выявленных нарушений, выданных надзорными органами | единиц | 0,00 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 1 | 2 | 1 | 0 | 2 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | Задача 2 «Развитие дорожной сети, содержание автомобильных дорог 4 класса» | тыс. руб. |  | 3 059,3 | 3 059,0 | 3 059,0 | 3 059,0 | 3 059,0 | 15 295,3 |
| 1 | 2 | 1 | 0 | 2 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 1 | Показатель задачи 2 - Количество обращений граждан по вопросам состояния дорог на сельских территориях в отчетном году | штук | 0 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 1 | 2 | 1 | 0 | 2 | | 0 | | 0 | 1 | 0 | 0 | Административное мероприятие 2.001 «Оценка состояния улично-дорожной сети и искусственных сооружений» | да-1/нет-0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1 | 2 | 1 | 0 | 2 | | 0 | | 0 | 1 | 0 | 1 | Показатель административного мероприятия - Количество предписаний на устранение выявленных нарушений, выданных надзорными органами дорожным организациям | штук | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 10 |
| 1 | 2 | 1 | 0 | 2 | | 0 | | 0 | 2 | 0 | 0 | Мероприятие 2.002 "Участие в программах ремонта / реконструкции межпоселенческих автомобильных дорог общего пользования 4 кл. " | тыс. руб. | 0,00 | 3 059,3 | 3 059,0 | 3 059,0 | 3 059,0 | 3 059,0 | 15 295,3 |
| 1 | 2 | 1 | 0 | 2 | | 0 | | 0 | 2 | 0 | 1 | Показатель мероприятия - Количество предписаний на устранение выявленных нарушений, выданных надзорными органами управляющим организациям | единиц | 0 | 4 | 4 | 3 | 3 | 2 | 2 |
| 1 | 2 | 2 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | Подпрограмма 2 "Благоустройство" | тыс. руб. |  | 2 057,9 | 1 137,6 | 543,6 | 543,6 | 543,6 | 4 826,3 |
| 1 | 2 | 2 | 0 | 1 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | Задача 1 «Реализации местных инициатив жителей сельских территорий Лихославльского муниципального округа" | тыс. руб. | 0 | 920,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 920,3 |
| 1 | 2 | 2 | 0 | 1 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 1 | Показатель задачи 1 - «Усовершенствование комплексного и внешнего благоустройства сельских территорий для безопасного, удобного, комфортного проживания населения по средством участия в ППМИ" | м2 | 0 | 350 | 0 | 0 | 0 | 0 | 350 |
| 1 | 2 | 2 | 0 | 1 | | 0 | | 0 | 1 | 0 | 0 | Мероприятие 1.001 «Обустройство контейнерных площадок в населенных пунктах Вескинского сельского поселения" | тыс. руб. | 0 | 54,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 54 |
| 1 | 2 | 2 | 0 | 1 | | 0 | | 0 | 1 | 0 | 1 | Показатель мероприятия - Повышение уровня благоустройства сельских территорий | да-1/нет-0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1 | 2 | 2 | 0 | 1 | | 0 | | 0 | 2 | 0 | 0 | Мероприятие 1.002 «Обустройство территории Вескинского Дома Культуры для массового отдыха" | тыс. руб. | 0 | 610,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 610 |
| 1 | 2 | 2 | 0 | 1 | | 0 | | 0 | 2 | 0 | 2 | Показатель мероприятия - Повышение уровня благоустройства территорий поселений | да-1/нет-0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1 | 2 | 2 | 0 | 1 | | 0 | | 0 | 3 | 0 | 0 | Мероприятие 1.003 «Обустройство зоны отдыха в с. Толмачи Лихославльского района Тверской области" | тыс. руб. | 0 | 256,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 256,3 |
| 1 | 2 | 2 | 0 | 1 | | 0 | | 0 | 3 | 0 | 3 | Показатель мероприятия - Повышение уровня благоустройства территорий поселений | да-1/нет-0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1 | 2 | 2 | 0 | 2 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | Задача 2 «Обеспечение прочих мероприятий по благоустройству сельских территорий | тыс. руб. | 0,0 | 1 137,6 | 1 137,6 | 543,6 | 543,6 | 543,6 | 3 906,0 |
| 1 | 2 | 2 | 0 | 2 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 1 | Показатель задачи 2 - «Увеличение площади благоустроенных зон отдыха для населения» | м2 | 0 | 350 | 350 | 125 | 125 | 125 | 1075 |
| 1 | 2 | 2 | 0 | 2 | | 0 | | 0 | 1 | 0 | 0 | Мероприятие 2.001 «Организация вывоза мусора, веток и древесины с территорий поселения, содержание санитарного состояния территорий (в т.ч. рабочие, экологический отряд, общественные работы) | тыс. руб. | 0,0 | 1 043,6 | 1 043,6 | 543,6 | 543,6 | 543,6 | 3 718,0 |
| 1 | 2 | 2 | 0 | 2 | | 0 | | 0 | 1 | 0 | 1 | Показатель мероприятия - Объем мусора, веток и древесины, вывезенных с сельских территорий | м3 | 0 | 500 | 500 | 250 | 240 | 230 | 1720 |
| 1 | 2 | 2 | 0 | 2 | | 0 | | 0 | 2 | 0 | 0 | Мероприятие 2.002 «Проведение работ по благоустройству муниципальных кладбищ и восстановлению воинских захоронений(мемориалов, обелисков) на территориях сельских поселений» | тыс. руб. | 0,0 | 94,0 | 94,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 188,0 |
| 1 | 2 | 2 | 0 | 2 | | 0 | | 0 | 2 | 0 | 1 | Показатель мероприятия - Количество восстановленных воинских захоронений на сельских территориях с участием финансирования из областного бюджета | единиц | 0 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 1 | 2 | 3 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | Подпрограмма 3 "Участие в ППМИ в сфере культуры" | тыс. руб. | 0,0 | 61,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1,0 | 62,7 |
| 1 | 2 | 3 | 0 | 1 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | Задача 1 «Содержание зданий культуры, закрепленного за Управлением, в исправном состоянии» | тыс. руб. | 0,0 | 61,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 61,7 |
| 1 | 2 | 3 | 0 | 1 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 1 | Показатель задачи 1- Удовлетворенность населения качеством культурно-досуговых мероприятий | % | 0,0 | 90,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 90,0 |
| 1 | 2 | 3 | 0 | 1 | | 0 | | 0 | 1 | 0 | 0 | Мероприятие 1.001 «Участие в программах капитального ремонта зданий/ областная программа ППМИ» | тыс. руб. | 0,0 | 61,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 61,7 |
| 1 | 2 | 3 | 0 | 1 | | 0 | | 0 | 1 | 0 | 1 | Показатель мероприятия - Число участников творческих коллективов, занятых в культурно-досуговых мероприятиях | единиц | 0 | 36 | 0 | 0 | 0 | 0 | 36 |
| 1 | 2 | 3 | 0 | 1 | | 0 | | 0 | 2 | 0 | 0 | Административное мероприятие 1.002 "Поддержание в технически исправном состоянии и обеспечение эстетичного внешнего вида имущества" | да-1/нет-0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 1 | 2 | 3 | 0 | 1 | | 0 | | 0 | 2 | 0 | 1 | Показатель административного мероприятия - Количество проведенных культурно-досуговых мероприятий | единиц | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| 1 | 2 | 3 | 0 | 2 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | Задача 2 «Информационное обеспечение деятельности в сфере культуры и досуга" | тыс. руб. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1,0 | 1,0 |
| 1 | 2 | 3 | 0 | 2 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 1 | Показатель задачи 2- Увеличение количества посещяемости населения культурно-досуговых мероприятий | % | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10,0 | 10,0 |
| 1 | 2 | 3 | 0 | 2 | | 0 | | 0 | 2 | 0 | 0 | Административное мероприятие 2.001 Размещение информации о деятельности в сфере культурных отношений» | да-1/нет-0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1,0 | 1,0 |
| 1 | 2 | 3 | 0 | 2 | | 0 | | 0 | 2 | 0 | 1 | Показатель административного мероприятия - Количество публикаций в печатных средствах массовой информации, в сети интернет» | единиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 6 |
| 1 | 2 | 3 | 0 | 2 | | 0 | | 0 | 2 | 0 | 0 | Мероприятие 2.002 "Размещение информации в печатных средствах массовой информации»" | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| 1 | 2 | 3 | 0 | 2 | | 0 | | 0 | 2 | 0 | 2 | Показатель мероприятия - Количество населения посещающих культурно-досуговые мероприятия после ремонта зданий культуры | единиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 80 | 80 |
| 1 | 2 | 9 | 0 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | Обеспечивающая программа | тыс. руб. | 0,0 | 9 409,7 | 9 443,9 | 9 480,9 | 9 480,9 | 9 480,9 | 47 296,3 |
| 1 | 2 | 9 | 0 | 1 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 1 | 1.1. «Обеспечение деятельности администратора муниципальной программы" | тыс. руб. | 0,0 | 8 652,9 | 8 652,9 | 8 652,9 | 8 652,9 | 8 652,9 | 43 264,5 |
| 1 | 2 | 9 | 0 | 1 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 2 | 1..2. Обеспечение деятельности администратора муниципальной программы (первичный воинский учет) | тыс. руб. | 0 | 756,8 | 791,0 | 828,0 | 828,0 | 828,0 | 4031,8 |