**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛИХОСЛАВЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 16.03.2022 | № 46-5 |
| г. Лихославль | |

**Об утверждении Порядка обеспечения жилыми помещениями малоимущих многодетных семей, нуждающихся в жилых помещениях, на территории Лихославльского муниципального округа**

# В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Тверской области от 27.02.2020 № 60-пп «О государственной программе Тверской области «Развитие демографической и семейной политики Тверской области» на 2020 - 2025 годы», руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Лихославльского муниципального округа Тверской области, Администрация Лихославльского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить Порядок обеспечения жилыми помещениями малоимущих многодетных семей, нуждающихся в жилых помещениях на территории Лихославльского муниципального округа (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

постановление администрации Лихославльского района от 14.08.2017 № 275 «Об утверждении Порядка обеспечения жилыми помещениями малоимущих многодетных семей, нуждающихся в жилых помещениях, на территории городского поселения город Лихославль»,

постановление администрации от 11.04.2018 № 159 «О внесении изменений в постановление администрации Лихославльского района от 14.08.2017 № 275»,

постановление администрации от 30.07.2020 № 183 «О внесении изменений в постановление администрации Лихославльского района от 14.08.2017 № 275»,

постановление администрации от 18.08.2020 № 191 «О внесении изменений в постановление администрации Лихославльского района от 14.08.2017 № 275»,

постановление администрации от 07.05.2021 № 70 «О внесении изменений в постановление администрации Лихославльского района от 14.08.2017 № 275».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Наша жизнь», подлежит размещению на официальном сайте Лихославльского муниципального округа Тверской области в сети Интернет.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Лихославльского  муниципального округа | Н.Н. Виноградова |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению Администрации Лихославльского муниципального округа от 16.03.2022 № 46-5 |

**Порядок   
обеспечения жилыми помещениями малоимущих многодетных семей, нуждающихся в жилых помещениях, на территории Лихославльского муниципального округа**

1. Настоящий Порядок обеспечения жилыми помещениями малоимущих многодетных семей, нуждающихся в жилых помещениях на территории Лихославльского муниципального округа, устанавливает правила обеспечения малоимущих многодетных семей, нуждающихся в жилых помещениях на территории Лихославльского муниципального округа (далее - многодетные семьи), жилым помещением по договору социального найма или единовременной денежной выплатой на приобретение жилого помещения в соответствии с государственной программой Тверской области «Развитие демографической и семейной политики Тверской области» на 2020 - 2025 годы, утвержденной Постановлением Правительства Тверской области № 60-пп от 27.02.2020 (далее - Программа).

2. Право на получение жилого помещения по договору социального найма или на получение единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения на территории Лихославльского муниципального округа (далее - право на обеспечение жилым помещением) имеют многодетные семьи, имеющие в своем составе трех и более рожденных (усыновленных) детей и воспитывающие их до восемнадцатилетнего возраста, признанные малоимущими и состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, проживающие на территории Тверской области не менее 5 лет.

3. По выбору многодетной семьи, выраженному в письменном виде, право на обеспечение жилым помещением в соответствии с Программой может быть реализовано одним из следующих способов:

а) путем предоставления жилого помещения по договору социального найма;

б) путем предоставления единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения.

4. Многодетная семья подает в Администрацию Лихославльского муниципального округа заявление о выборе способа реализации своего права на обеспечение жилым помещением по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

5. Приобретение жилых помещений для предоставления многодетным семьям по договорам социального найма осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» после доведения бюджетных ассигнований и в пределах лимитов бюджетных обязательств на реализацию расходных обязательств Лихославльского муниципального округа по обеспечению жилыми помещениями малоимущих многодетных семей, нуждающихся в жилых помещениях на территории Лихославльского муниципального округа.

6. Обеспечение жилым помещением многодетных семей, выбравших способ обеспечения путем предоставления единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения (далее - Выплата), осуществляется на основании заявления, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, с приложением следующих документов (далее - заявитель):

а) документов, удостоверяющих личность заявителя (заявителей) и всех членов многодетной семьи;

б) свидетельство о заключении или расторжении брака;

в) свидетельства о рождении детей;

г) решения, заключения и разрешения, выдаваемые органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации об опеке и попечительстве (при наличии);

д) согласие на обработку персональных данных;

е)обязательство о сдаче занимаемого муниципального жилого помещения, заверенное Комитетом по управлению имуществом Лихославльского муниципального округа.

7. Документы, представляемые заявителем, должны соответствовать следующим требованиям:

заявление составлено в единственном экземпляре-подлиннике;

тексты документов написаны разборчиво;

фамилия, имя и отчество заявителя, всех членов многодетной семьи, адрес места жительства (место нахождения), телефон (если имеется) написаны полностью;

в документах не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений.

8. Предоставление Выплаты многодетной семье осуществляется в соответствии с постановлением Администрации Лихославльского муниципального округа о предоставлении единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения, в котором указываются количество членов семьи и размер предоставляемой выплаты.

9. В течение 7 дней с даты вынесения постановления о предоставлении единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения Управление жилищно-коммунального хозяйства и жилищной политики Администрации Лихославльского муниципального округа (далее - Управление) уведомляет многодетную семью о принятом решении и о необходимости получения гарантийного письма о предоставлении единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения (далее - гарантийное письмо) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Срок действия гарантийного письма составляет шесть месяцев с даты его выдачи.

Гарантийное письмо, не реализованное в течение срока его действия, многодетная семья обязана сдать в Управление в течение 5 дней с даты окончания срока действия гарантийного письма. Нереализованное гарантийное письмо считается недействительным.

10. Размер Выплаты определяется как произведение средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья, установленной в Лихославльском муниципальном округе Правительством Тверской области, на норму предоставления общей площади жилого помещения, установленную решением Думы Лихославльского муниципального округа, на каждого члена многодетной семьи за минусом общей площади жилого помещения (жилых помещений), имеющегося(ихся) у многодетной семьи на праве собственности, а также находящегося(ихся) в пользовании по договору социального найма жилого помещения в случае принятия многодетной семьей, проживающей на основании договора социального найма в жилом помещении, находящемся в муниципальном жилищном фонде, решения об оставлении данного помещения в пользовании многодетной семьи. В случае принятия многодетной семьей решения о расторжении договора социального найма и об освобождении занимаемого муниципального жилого помещения и оформлении обязательства, указанного в подпункте «е» пункта 6 Порядка, норма предоставления рассчитывается без учета занимаемого жилого помещения.

11. Выплата используется:

а) для оплаты договора купли-продажи жилого помещения;

б) для оплаты разницы цены договора мены имеющегося в собственности жилого помещения на другое жилое помещение, находящееся в собственности физических или юридических лиц, большей площади.

12. Выплата может быть использована на приобретение на первичном или вторичном рынке жилья для постоянного проживания, изолированного жилого помещения, отвечающего установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенного применительно к условиям населенного пункта, расположенного на территории Лихославльского муниципального округа.

Жилое помещение должно быть свободно от прав третьих лиц, не находиться под арестом, в залоге и не являться предметом судебного спора. В отношении жилого помещения не должно быть запрета на использование по назначению или предписания об устранении каких-либо нарушений. Продавец жилого помещения не должен находиться в стадиях ликвидации, банкротства.

13. Жилое помещение приобретается в долевую собственность всех членов многодетной семьи, указанных в гарантийном письме.

14. В случае приобретения земельного участка и жилого дома (части дома) за счет Выплаты оплачивается только приобретаемый жилой дом (часть дома) без учета стоимости земельного участка. Оплата земельного участка производится за счет средств многодетной семьи.

Расходы, связанные с оформлением документов на жилое помещение, не возмещаются.

15. Допускается приобретение по договору купли-продажи нескольких жилых помещений. Общая площадь приобретаемого жилого помещения и жилого помещения, оставленного для дальнейшего проживания (при наличии), в расчете на каждого члена многодетной семьи, учтенного при расчете размера выплаты, не может быть меньше нормы предоставления общей площади жилого помещения на каждого члена семьи, установленной решением Думы Лихославльского муниципального округа.

16. В случае использования Выплаты на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения многодетная семья в течение срока действия гарантийного письма представляет в Администрацию Лихославльского муниципального округа следующие документы:

а) оригинал гарантийного письма;

б) копию договора купли-продажи жилого помещения, с отметкой о государственной регистрации;

в) копию паспорта гражданина (в случае если продавцом выступает физическое лицо);

д) справку из кредитного учреждения о наличии расчетного счета у юридического лица (физического лица) - продавца жилого помещения, указанного в договоре купли-продажи;

е) подтверждающие полномочия лица, подписавшего договор купли-продажи жилого помещения, в случае если продавцом выступает юридическое лицо;

ж) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о регистрации права собственности на объект недвижимости;

з) платежные документы (нотариально заверенную расписку, в случае если продавцом выступает физическое лицо), подтверждающие оплату в части стоимости жилого помещения, превышающей размер Выплаты.

При приобретении гражданином двух и более жилых помещений договоры купли-продажи и выписки из Единого государственного реестра недвижимости о регистрации права собственности на объекты недвижимости представляются на оплату одновременно.

17. В случае использования Выплаты для оплаты разницы цены договора мены имеющегося в собственности жилого помещения на другое жилое помещение, находящееся в собственности любых физических или юридических лиц, большей площади в администрацию округа представляются следующие документы:

а) оригинал гарантийного письма;

б) отчет(ы) об оценке жилых помещений в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;

в) нотариально заверенная копия договора мены жилого помещения с отметкой о государственной регистрации;

г) выписки из Единого государственного реестра недвижимости о регистрации права собственности на объекты недвижимости.

д) платежные документы, подтверждающие оплату в части разницы стоимости жилого помещения, превышающей размер Выплаты.

18. Одновременно с копиями документов, указанных в пунктах 16-17 настоящего Порядка, предъявляются их оригиналы. В случае представления нотариально заверенных копий представление оригиналов документов не требуется.

19. Для целей настоящего Порядка договор купли-продажи жилого помещения и договор мены должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации, регулирующим правоотношения соответствующего вида, а также должны предусматривать безналичную форму оплаты с указанием реквизитов расчетного счета, на который будет зачисляться сумма Выплаты.

20. Администрация Лихославльского муниципального округа в течение 30 календарных дней с даты получения документов, предоставленных в соответствии с пунктами 16-17 настоящего Порядка, осуществляет их проверку и принимает решение о перечислении Выплаты либо об отказе в ее перечислении.

21. Решение об отказе в перечислении Выплаты оформляется постановлением Администрации Лихославльского муниципального округа об отказе в перечислении единовременной денежной выплаты и принимается, если:

а) в результате проверки выявлены несоответствия в представленных документах действующему законодательству и требованиям настоящего Порядка;

б) размер Выплаты, указанный в представленных договорах, не соответствует размеру Выплаты, указанному в гарантийном письме;

в) в договоре купли-продажи жилого помещения отсутствуют подписи, печати, специальная регистрационная надпись органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

г) общая площадь приобретаемого жилого помещения и жилого помещения, оставленного для дальнейшего проживания (при наличии), в расчете на каждого члена многодетной семьи, учтенного при расчете размера Выплаты, меньше учетной нормы площади жилого помещения, установленной решением Думы Лихославльского муниципального округа;

д) документы, указанные в пунктах 16-17 настоящего Порядка, представлены не в полном объеме.

22. Выплата предоставляется в безналичной форме путем перечисления бюджетных средств:

а) в случае приобретения многодетной семьей жилого помещения по договору купли-продажи - на расчетный счет продавца жилого помещения;

б) для оплаты разницы цены договора мены имеющегося у многодетной семьи жилого помещения на другое жилое помещение большей площади – на расчетный счет собственника жилого помещения большей площади.

23. В случае если стоимость приобретаемого жилого помещения превышает размер Выплаты, перечисление бюджетных средств Администрацией Лихославльского муниципального округа лицу, в пользу которого многодетная семья должна осуществить платеж, производится после оплаты многодетной семьей части стоимости жилого помещения за счет собственных средств или за счет средств материнского капитала.

24. В случае если стоимость приобретаемого жилого помещения ниже размера Выплаты, перечисление бюджетных средств Администрацией Лихославльского муниципального округа лицу, в пользу которого многодетная семья должна осуществить платеж, производится в размере стоимости, определенной договором купли-продажи либо договором мены.

25. В случае нецелевого использования Выплаты многодетная семья несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае расторжения договора купли-продажи, договора мены сумма Выплаты подлежит возврату в бюджет Лихославльского муниципального округа.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к Порядку обеспечения жилыми помещениями малоимущих многодетных семей, нуждающихся в жилых помещениях на территории Лихославльского муниципального округа |

|  |  |
| --- | --- |
|  | В администрацию Лихославльского муниципального округа от гражданина (ки)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Заявление  
о выборе способа обеспечения жилым помещением  
малоимущих многодетных семей в рамках государственной программы Тверской области «Развитие демографической и семейной политики Тверской области» на 2020 - 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Тверской области № 60-пп от 27.02.2020**

Прошу предоставить мне, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_г.,

Супруга (супруг) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

дети:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

жилое помещение по договору социального найма, единовременную денежную выплату на приобретение жилого помещения (ненужное зачеркнуть)

Совершеннолетние члены семьи с заявлением согласны:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (подпись)

"\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

Подлинность подписи заявителя и членов его семьи удостоверяю

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность сотрудника администрации Лихославльского муниципального округа, ФИО, подпись

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к Порядку обеспечения жилыми помещениями малоимущих многодетных семей, нуждающихся в жилых помещениях на территории Лихославльского муниципального округа |

**Гарантийное письмо  
о предоставлении единовременной денежной выплаты  
на приобретение жилого помещения**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Настоящим гарантийным письмом удостоверяется, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. гражданина, серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

в соответствии с постановлением Администрации Лихославльского муниципального округа от "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года № \_\_\_ предоставлена единовременная денежная выплата в размере \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей на приобретение жилого

(цифрами и прописью)

помещения, рассчитанная с учетом \_\_\_ членов его семьи, совместно проживающих с ним:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Родственные отношения с гражданином (супруг (супруга), дочь, сын, прочие) | Фамилия, имя, отчество (при наличии) | Год рождения |
|  |  |  |  |

В соответствии с решением Думы Лихославльского муниципального округа от 11.02.2022 № 9/90-1 «Об установлении учетной нормы площади жилого помещения и нормы предоставления площади жилого помещения по договорам социального найма на территории Лихославльского муниципального округа», норма предоставления площади жилого помещения \_\_\_\_\_кв. м.

Площадь приобретаемого жилого помещения с учетом занимаемой площади не менее \_\_\_ кв. м.

Дата выдачи "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Гарантийное письмо действительно до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(включительно).

Глава Лихославльского муниципального округа (подпись) (ФИО)

М.П.

Достоверность сведений, содержащихся в гарантийном письме, проверил(а).

С условиями расходования бюджетных средств, выделенных на приобретение (строительство) жилого помещения, ознакомлен (а) и обязуюсь их выполнять.

Гарантийное письмо получил(а)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О. владельца гарантийного письма