**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛИХОСЛАВЛЬСКОГО РАЙОНА**

**ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 25.01.2021 | № 9 |
| г. Лихославль | |

**О мерах по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Лихославльского района**

Во исполнение Федерального закона от 21.07.2005 № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи», постановления Правительства Российской Федерации от 29.08.2020 № 1315 «Об организации сельскохозяйственной микропереписи 2021 года», а также в целях координации работ по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Лихославльского района Тверской области и оказания содействия Территориальному органу федеральной службы государственной статистики по Тверской области, администрация Лихославльского района **постановляет:**

1. Создать комиссию по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Лихославльского района Тверской области.

2. Утвердить:

1) Положение о комиссии по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Лихославльского района (Приложение 1).

2) состав комиссии по проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Лихославльского района (Приложение 2).

3. Рекомендовать главам городских и сельских поселений Лихославльского района оказывать содействие органам статистики в соответствии со своими полномочиями в подготовке и проведении сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Лихославльского района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит опубликованию в газете «Наша жизнь» и размещению на официальном сайте Лихославльского муниципального района в сети «Интернет».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Лихославльского района | Н.Н. Виноградова |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к постановлению администрации Лихославльского района  от 25.01.2021 № 9 |

**Положение**

**о комиссии по подготовке и проведению**

**сельскохозяйственной микропереписи 2021 года**

**на территории Лихославльского района Тверской области**

Раздел I

Общие положения

1. Комиссия по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Лихославльского района (далее – Комиссия) является совещательным координационным органом, образованным для обеспечения согласованных действий органов местного самоуправления Лихославльского района, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Лихославльском районе, органов исполнительной власти Тверской области, иных органов и организаций по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Лихославльского района Тверской области (далее – СХМП-2021).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и приказами Федеральной службы государственной статистики, законодательством Тверской области, а также настоящим Положением.

Раздел II

Основные задачи и функции комиссии

3. Основными задачами Комиссии являются:

а) обеспечение согласованных действий органов местного самоуправления Лихославльского района, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Лихославльском районе, органов исполнительной власти Тверской области, иных органов и организаций для выполнения комплекса работ по подготовке и проведению на территории Лихославльского района СХМП-2021;

б) оперативное решение вопросов, связанных с подготовкой и проведением на территории Лихославльского района СХМП-2021.

4. Основные функции Комиссии:

а) рассматривает вопросы взаимодействия органов местного самоуправления Лихославльского района, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Лихославльском районе, органов исполнительной власти Тверской области, иных органов и организаций в ходе подготовки и проведения СХМП-2021;

б) рассматривает вопросы, связанные с формированием и уточнением списков сельскохозяйственных производителей по категориям хозяйств;

в) оказывает содействие в организации контроля по уточнению записей в документах похозяйственного учета сельских поселений и городских поселений, имеющих в своем составе сельские населенные пункты;

г) содействует организации контроля за уточнением схематических планов земельных участков, используемых для сельскохозяйственного производства в городской и сельской местностях.

д) рассматривает вопросы о предоставлении органам статистики служебных помещений, оборудованных мебелью, инвентарем, телефонной связью, охраной для работы переписного персонала и для хранения переписной документации, а также транспортных средств;

е) оказывает помощь в подборе и обучении лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи;

ж) организует проведение информационно-разъяснительной работы на территории Лихославльского района.

Раздел II

Права комиссии

5. Комиссия имеет право:

а) запрашивать в установленном порядке от органов местного самоуправления Лихославльского района, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Лихославльском районе, органов исполнительной власти Тверской области, иных органов и организаций необходимые материалы и информацию по вопросам подготовки и проведения СХМП-2021;

б) привлекать в установленном порядке к работе Комиссии представителей органов местного самоуправления Лихославльского района, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Лихославльском районе, органов исполнительной власти Тверской области, представителей средств массовой информации, а также иных органов и организаций по согласованию с ними;

в) заслушивать на своих заседаниях лиц, входящих в состав комиссии, представителей исполнительных органов государственной власти Тверской области, а также по согласованию – представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Тверской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, иных органов и организаций по вопросам подготовки и проведения СХМП-2021;

г) образовывать при необходимости рабочие группы для оперативных решений по отдельным вопросам, связанным с подготовкой и проведением СХМП-2021;

д) принимать решения, необходимые для обеспечения проведения   
на территории Лихославльского района СХМП-2021.

Раздел IV

Состав комиссии

6. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Лихославльского района.

Комиссия утверждается в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, ответственного секретаря Комиссии и членов Комиссии.

Председатель Комиссии:

а) руководит деятельностью Комиссии, председательствует на ее заседаниях, распределяет обязанности между членами Комиссии, дает им поручения;

б) организует работу по подготовке отчета о деятельности Комиссии;

в) утверждает план работы Комиссии;

г) определяет дату, место, время проведения заседаний Комиссии, утверждает повестку дня заседаний Комиссии;

д) подписывает от имени Комиссии все документы, связанные с выполнением возложенных на Комиссию задач;

е) осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений и рекомендаций;

ж) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

Заместитель председателя Комиссии:

а) выполняет поручения председателя Комиссии;

б) исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие и по его поручению.

Ответственный секретарь Комиссии:

а) осуществляет контроль за выполнением плана работы Комиссии и представлением установленной отчетности Комиссии;

б) формирует проект повестки дня заседаний Комиссии, организует сбор и подготовку материалов к заседаниям Комиссии;

в) информирует лиц, входящих в состав Комиссии, о дате, месте, времени и повестке дня заседания Комиссии, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами в срок установленный настоящим постановлением;

г) оформляет протоколы заседаний Комиссии;

д) осуществляет контроль за выполнением принятых Комиссией решений, поручений председателя Комиссии;

е) осуществляет подготовку отчета о деятельности Комиссии;

ж) вносит предложения о необходимости внесения изменений в состав Комиссии;

7. Члены Комиссии:

а) имеют право доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях Комиссии;

б) излагают письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии (в случае несогласия с принятым решением).

Раздел V

Организация работы комиссии

8. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы Комиссии, утверждаемым председателем Комиссии.

9. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины состава лиц, входящих в состав Комиссии.

11. Не позднее чем за 4 календарных дня до заседания Комиссии членам Комиссии, направляются повестка дня заседания Комиссии и справочно-информационные материалы по рассматриваемым вопросам.

12. Члены Комиссии, участвуют в ее заседаниях лично, без права замены.

В случае невозможности присутствия лица, входящего в состав Комиссии, на заседании комиссии он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. В этом случае оно оглашается на заседании Комиссии и приобщается к протоколу заседания Комиссии.

13. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

14. Решения, принимаемые на заседании Комиссии, оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании Комиссии и ответственный секретарь Комиссии.

Копии протокола заседания Комиссии рассылаются всем членам Комиссии, а также органам и организациям, представители которых принимали участие в заседании.

15. Решения Комиссии, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для всех членов Комиссии и носят рекомендательный характер для иных органов и организаций.

16. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется администрацией Лихославльского района и Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Тверской области.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к постановлению администрации Лихославльского района  от 25.01.2021 № 9 |

Состав комиссии по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Лихославльского района

|  |  |
| --- | --- |
| Артемьева  Анна Владимировна | - заместитель главы администрации, начальник финансового отдела администрации Лихославльского района, председатель комиссии. |
| Белова  Елена Владимировна | - ведущий специалист-эксперт отдела статистики предприятий, ведения Статистического регистра и общероссийских классификаторов г. Лихославль, заместитель председателя комиссии (по согласованию). |
| Дегтярева Раиса Викторовна | - главный специалист отдела экономики и потребительского рынка администрации Лихославльского района, ответственный секретарь. |
| Члены комиссии: |  |
| Васильева  Анастасия Алексеевна | - и.о. директора ГКУ Тверской области «ЦЗН Тверской области» (по согласованию); |
| Земнов Виталий Анатольевич | - заместитель начальника ОМВД России по Лихославльскому району (по согласованию); |
| Жогаль  Татьяна Александровна | - председатель комитета по управлению имуществом Лихославльского района; |
| Журавлева  Ольга Анатольевна | - заведующий отделом экономики и потребительского рынка администрации Лихославльского района; |
| Ершова  Нина Ивановна | - ведущий специалист межрайонного отдела развития АПК ГКУ Тверской области «Центр развития АПК Тверской области» (по согласованию); |
| Комолова  Елена Владимировна | - заведующий Лихославльским филиалом ГАУ «МФЦ» (по согласованию); |
| Козлова  Наталья Валерьевна | - заместитель главы администрации Лихославльского района; |
| Коршунова  Мария Михайловна | - главный редактор газеты АНО «Редакция газеты «Наша жизнь» (по согласованию); |
| Смагина  Мария Викторовна | - начальник ГБУ ветеринарии Тверской области «Лихославльская станция по борьбе с болезнями животных» (по согласованию). |