

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.07.2013 года

139-2

Об утверждении Положения об организации учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории МО «Лихославльский район»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента РФ от 07.05.2012г. №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», в целях осуществления учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории МО «Лихославльский район» и взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в осуществлении учета детей, администрация Лихославльского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории МО «Лихославльский район» (Приложение №1).
2. Закрепить населенные пункты и территории микрорайонов за муниципальными образовательными учреждениями Лихославльского района согласно приложению (Приложение №2).
3. Заведующей Отделом образования Администрации Лихославльского района (Прохорова Л.И.) обеспечить:
  - ознакомление руководителей образовательных учреждений с данным постановлением,
  - организацию руководителями образовательных учреждений учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории МО «Лихославльский район»;
  - информирование населения о закреплении территорий за общеобразовательными учреждениями Лихославльского района.
4. ГБУЗ «Лихославльская ЦРБ», МО МВД России «Лихославльский», отделу социальной защиты населения Лихославльского района, администрациям городского и сельских поселений Лихославльского района (по согласованию) в рамках их полномочий рекомендовать оказывать всестороннюю практическую помощь образовательным учреждениям, Отделу образования Администрации Лихославльского района в осуществлении ежегодного персонального учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории МО «Лихославльский район», в соответствии с прилагаемым Положением.

5. Руководителям образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, своевременно представлять в Отдел образования Администрации Лихославльского района имеющиеся сведения о детях в соответствии с прилагаемым Положением.
6. Постановления администрации Лихославльского района от 27.04.2012г. №49-2 «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными учреждениями Лихославльского района», от 10.05.2012г. № 64 «О внесении изменений в постановление администрации Лихославльского района от 27.04.2012г. №49-2» признать утратившими силу с момента вступления в силу настоящего постановления.
7. Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2013г., подлежит обнародованию и размещению на сайте администрации Лихославльского района в сети Интернет.
8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Лихославльского района Алексева С.А.

Глава администрации Лихославльского района:



В.В.Гайденков

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА ДЕТЕЙ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ  
ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ КАЖДОГО УРОВНЯ И ПРОЖИВАЮЩИХ НА  
ТЕРРИТОРИИ МО «ЛИХОСЛАВЛЬСКИЙ РАЙОН»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Указом Президента РФ от 07.05.2012г. №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством Тверской области и в целях осуществления учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории МО «Лихославльский район».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок ежегодного персонального учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории МО «Лихославльский район» (далее - Учет детей), а также определяет порядок взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении Учета детей.

1.3. Обязательному ежегодному персональному Учету подлежат все дети от 0 года до 18 лет, не имеющие общего образования, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории Лихославльского района, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение обязательного общего образования.

1.4. Выявление и Учет детей, не получающих общего образования, осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Информация по Учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

**2. Организация работы по учёту детей**

2.1. Организацию работы по Учету детей осуществляет Отдел образования администрации Лихославльского района Тверской области (далее - Отдел образования).

2.2. Учет детей осуществляется путем формирования Единой информационной базы данных о детях, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории МО «Лихославльский район» (далее - Единая база данных), которая формируется и находится (хранится, функционирует) в Отделе образования).

2.3. Источниками формирования Единой базы данных служат:

2.3.1. Данные о детях муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - ОУ):

- обучающихся в данном ОУ, вне зависимости от места их проживания;
- не получающих образование по состоянию здоровья;
- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона: не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия.

2.3.2. Данные о детях муниципальных дошкольных образовательных учреждений (далее - ДОУ):

- посещающих ДОУ;
- проживающих на закрепленной территории, не посещающих ДОУ.

2.3.3. Данные о детях, проживающих (постоянно или временно) или пребывающих на территории Лихославльского района, обучающихся в учреждениях профессионального образования, до получения ими среднего общего образования в возрасте до 18 лет.

2.3.4. Данные участковых педиатров ГБУЗ «Лихославльская ЦРБ, фельдшеров ФАП о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

2.3.5. Данные администрации городских и сельских поселений о детях, проживающих на территории поселения.

2.3.6. Данные МО МВД России «Лихославльский» о детях, не получающих начального общего, основного общего, среднего общего образования в нарушение закона.

2.3.7. Данные Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Лихославльского района (далее КДН и ЗП) о несовершеннолетних, уклоняющихся от обучения.

2.3.8. Данные о регистрации детей по месту жительства или месту пребывания.

2.4. Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения, оформляются списками, содержащими персональные данные о детях, сформированные в алфавитном порядке по годам рождения.

Указанные сведения представляются руководителями учреждений (организаций), перечисленных в пункте 2.3 настоящего Положения, в Отдел образования в электронном виде и на бумажном носителе, заверенные подписью руководителя учреждения (организации) и печатью учреждения (организации).

### **3. Организация Учёта детей в ОУ**

3.1. ОУ ежегодно организуют и осуществляют текущий учет учащихся в возрасте от 6 лет 6 месяцев, проживающих на закрепленной за ОУ территории. Общие сведения о контингенте учащихся оформляются ОУ в соответствии с требованиями пункта 2.4 настоящего Положения и представляются в Отдел образования по установленной форме (Приложение 1) ежегодно:

- по состоянию на 1 января (фактически обучающихся в ОУ);
- по состоянию на 1 июня (по итогам учебного года);
- по состоянию на 5 сентября (с целью проведения сверки списочного состава учащихся в данном учреждении и данных обучающихся, фактически приступивших к обучению в данном учебном году после летних каникул).

3.2. ОУ отдельно ведут учет учащихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в учреждении, или находящихся на учете.

Сведения об указанной категории учащихся, оформленные в соответствии с требованиями пункта 2.4 настоящего Положения, представляются ОУ в Отдел образования ежеквартально до 25-го числа текущего месяца по установленной форме (Приложение 2).

3.3. Сведения о детях, принимаемых в ОУ или выбывающих из него в течение учебного года, представляются ОУ в Отдел образования по окончании полугодия/года и

по состоянию на 5 сентября вместе со сведениями за летний период по установленной форме (Приложение 3).

3.4. Сведения о самоопределении детей, получивших основное общее образование, предоставляются ОУ в Отдел образования ежегодно на 20 августа текущего года (Приложение 4).

3.5. Ежегодно в период до 5 сентября текущего года Отдел образования осуществляет сверку Единой базы данных с данными фактического списочного состава учащихся ОУ по итогам проверки присема детей и детей, фактически приступивших к обучению в данном учебном году.

Об итогах корректировки Отдел образования информирует ОУ ежегодно в срок до 10 октября.

3.6. ОУ организует прием информации от граждан о детях, проживающих на закрепленной за ОУ территории и подлежащих обучению.

3.7. В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, ОУ:

- незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;
- информирует Отдел образования о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения для указанных детей (с какого числа, какой класс, форма обучения).
- информирует об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством.

#### **4. Организация Учета детей и представление информации ДОУ**

4.1. ДОУ ежегодно организуют и осуществляют текущий учет детей в возрасте от 0 до 7 лет, проживающих на территории МО «Лихославльский район», для предоставления им образовательных услуг:

4.1.1. Сведения о детях, посещающих ДОУ, а также завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приёму в 1-й класс (Приложение 5);

4.1.2. Сведения о детях в возрасте от 0 до 7 лет, закреплённых территориально за ДОУ, не вошедших в списочный состав сформированных возрастных групп (не посещающих ДОУ) (Приложение 6).

4.2. Данные сведения представляются руководителями ДОУ в Отдел образования, и оформляются в соответствии с требованиями пункта 2.4 Положения, ежегодно по состоянию на 15 сентября, 1 ноября, 1 января, 1 апреля, 1 июня текущего года.

#### **5. Предоставление информации по запросам Отдела образования**

5.1. ГБУЗ «Лихославльская ЦРБ» по запросу Отдела образования подает в рамках своей компетенции (по согласованию) сведения о детском населении, проживаемом на обслуживаемой участковыми педиатрами, фельдшерами ФАПов территории по состоянию на 5 сентября и 1 января в соответствии с п.2.4 Положения на основании имеющихся сведений.

5.2. Администрация городского и сельского поселения по запросу Отдела образования предоставляет информацию о детях, проживающих на территории поселения, по состоянию на 1 января и 5 сентября в соответствии с п.2.4 Положения на основании имеющихся сведений.

5.3. Территориальный отдел социальной защиты населения Лихославльского района:

5.3.1. По запросу Отдела образования предоставляет информацию о детях, проживающих на территории района, по состоянию на 1 января и 5 сентября в соответствии с п.2.4 Положения (по спискам получателей пособий);

5.3.2. Информировать образовательные учреждения района, Отдел образования о семьях, находящихся в социально опасном положении, о детях, проживающих в этих семьях.

#### 5.4. КДН и ЗП:

5.4.1. По запросу Отдела образования направляет в рамках своей компетенции (по согласованию) информацию о детях, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, но не получающих общего образования, по установленной форме (Приложение 7);

5.4.2. Предоставляет в Отдел образования информацию о решениях, принятых на заседаниях КДН и ЗП в отношении несовершеннолетних, уклоняющихся от обучения;

5.4.3. Координирует, анализирует и корректирует систему работы межведомственного взаимодействия по учету несовершеннолетних детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, в том числе учреждениях среднего профессионального образования, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, но не посещающих, либо пропускающих занятия по неуважительным причинам.

#### 5.5. МО МВД России «Лихославльский»:

5.5.1. По запросу Отдела образования направляет в рамках своей компетенции (по согласованию) информацию о детях, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, но не получающих общего образования, по установленной форме (Приложение 7);

5.5.2. Выявляет детей, не получающих образование, в нарушение действующего законодательства;

5.5.3. Оказывает содействие образовательным учреждениям в сборе данных по детям в возрасте от 0 до 6 лет, от 6 до 18 лет;

5.5.4. Оказывает помощь образовательным учреждениям района в организации рейдов, посещениях семей, в организации контроля за неблагополучными семьями.

5.6. Информация, полученная Отделом образования в соответствии с пунктом 5.1.-5.5., используется для формирования и корректировки Единой базы данных в соответствии с настоящим Положением.

5.7. Организации, предоставляющие информацию Отделу образования в соответствии с пунктом 5.1.-5.5., обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в Единую базу данных, в соответствии с требованиями Федеральных законов РФ от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

## 6. Компетенция учреждений и организаций по обеспечению Учета детей

### 6.1. Отдел образования:

6.1.1. Осуществляет организационное и методическое руководство работой по Учету детей.

6.1.2. Принимает от учреждений, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения, сведения о детях, оформленные в соответствии с требованиями пункта 2.4 настоящего Положения, и формирует Единую базу данных.

6.1.3. Организует регулярный прием информации о детях, подлежащих включению в Единую базу данных, своевременно осуществляет ее корректировку в соответствии с информацией, полученной от учреждений, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения.

6.1.4. Принимает меры к устройству детей, не получающих начального общего, основного общего, среднего общего образования, в подведомственные образовательные

учреждения. Контролирует прием на обучение выявленных необучающихся детей, вносит соответствующие изменения в Единую базу данных.

6.1.5. Принимает меры к устройству детей дошкольного возраста в возрасте от 1,5 до 3 лет при наличии свободных мест, детей от 3 до 7 лет в обязательном порядке. Контролирует получение детьми в возрасте от 3 до 7 лет дошкольного образования, в том числе за счет использования форм вариативного получения дошкольного образования.

6.1.6. Осуществляет изучение деятельности подведомственных образовательных учреждений по организации воспитания и обучения детей, принятию мер по сохранению контингента воспитанников и учащихся.

6.1.7. Изучает деятельность подведомственных ОУ и ДОУ по ведению документации по Учету детей и движению учащихся и воспитанников; полноту и достоверность данных, содержащихся в книге движения воспитанников и алфавитной книге учащихся.

6.1.8. Осуществляет хранение списков детей, внесенных в Единую базу данных, до получения ими общего образования.

6.1.9. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в Единую базу данных, в соответствии с требованиями Федеральных законов РФ от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.2. Образовательные учреждения:

6.2.1. Организуют работу по Учету детей в возрасте от 0 до 18 лет, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории МО «Лихославльский район», и представляют в Отдел образования информацию в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

6.2.2. Осуществляют систематический контроль посещения воспитанниками и учащимися образовательных учреждений. Ведут индивидуальную профилактическую работу с воспитанниками и обучающимися, имеющими проблемы со здоровьем, в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации. Проводят разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников и обучающихся.

6.2.3. Информировывают комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о детях, прекративших обучение.

6.2.4. Обеспечивают хранение списков детей, подлежащих обучению, и иной документации по Учету детей и движению воспитанников и учащихся.

6.2.5. Принимают на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по Учету детей.

6.2.6. Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Приложение 1 к Положению об организации учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории МО «Лихославльский район»

### Список обучающихся

(указать наименование общеобразовательного учреждения, профессионального образования, направляющего сведения)

№ п/п	Контингент образовательного учреждения (фамилия, имя, отчество ребенка)	Класс/группа	Дата рождения	Дата прибытия	Адрес места жительства		Особые отметки (не присутствия к занятиям (причина), иное)
					Регистрация по месту жительства /пробывания; постоянно, временно, на какой срок	Адрес фактического проживания	
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель образовательного учреждения \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
М.П.

Составляется в соответствии с пунктом 3.1. Положения и направляется в Отдел образования.

Приложение 2 к Положению об организации учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории МО «Лихославльский район»

### СВЕДЕНИЯ о детях, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия

(указать наименование образовательного учреждения, направляющего сведения)

Фамилия, имя, отчество ребенка	Класс	Дата рождения	Количество прогулов	Адрес мест жительства /пробывания; постоянно, временно, на какой срок	Ф.И.О. родителей	Причина	Принятые меры
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель образовательного учреждения \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
М.П.

Составляется в соответствии с пунктом 3.2. Положения и направляется в Отдел образования.

Приложение 3 к Положению об организации учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории МО «Лихославльский район»

### СВЕДЕНИЯ о движении учащихся

(указать наименование общеобразовательного учреждения, направляющего сведения)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Выбыли	
										Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения (полностью)
Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения (полностью)	Класс	Откуда прибыл (класс, школа, адрес ОУ, № приказа)	Адрес места жительства /пробывания	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения (полностью)	Класс	Приказ о выбытии (дата, № приказа), основание	Куда прибыл (школа, класс, подразделение, адрес ОУ), справка		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		

Руководитель образовательного учреждения \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
М.П.

Составляется в соответствии с пунктом 3.3. Положения и направляется в Отдел образования.

Приложение 4 к Положению об организации учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории МО «Лихославльский район»

### СВЕДЕНИЯ о самоопределении детей, получивших основное образование в \_\_\_\_\_ уч.г.

(указать наименование общеобразовательного учреждения, направляющего сведения)

№	Ф.И.О. выпускника	Дальнейшее определение	
		Наименование ОУ, специальность/класс ОУ	Другое (указать)

Руководитель образовательного учреждения \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
М.П.

Составляется в соответствии с пунктом 3.4. Положения и направляется в Отдел образования.



Приложение 5 к Положению об организации учета детей, имеющих право на получение общего образования на каждом уровне и проживающих на территории МО «Лихославльский район»

### СВЕДЕНИЯ о детях, посещающих

(указать наименование ДОУ, направленного сведения)

№ п/п	2	3	4	5	6	7
1	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения ребенка	Адрес места жительства /проживания/ постоянно/ временно	Приказ об отчислении воспитанника (номер, дата), причина отчисления	Отметка о завершении получения дошкольного образования и вступлении в текущем году	Предполагаемое общеобразовательное учреждение для поступления в 1-й класс*

Руководитель образовательного учреждения \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

Составляется в соответствии с пунктом 4.1.1. Положения и направляется в Отдел образования

Приложение 6 к Положению об организации учета детей, имеющих право на получение общего образования на каждом уровне и проживающих на территории МО «Лихославльский район»

### СВЕДЕНИЯ о детях в возрасте от 0 до 7 лет, закреплённых территориально за ДОУ, не вошедших в списочный состав сформированных возрастных групп (не посещающих ДОУ)

\_\_\_\_\_ (указать наименование ДОУ, направленного сведения)

№ п/п	2	3	4	5
1	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Адрес места жительства /проживания/ постоянно/ временно	Причина не посещения ДОУ

Руководитель образовательного учреждения \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

Составляется в соответствии с пунктом 4.1.2. Положения и направляется в Отдел образования

Приложение 7 к Положению об организации учета детей, имеющих право на получение общего образования на каждом уровне и проживающих на территории МО «Лихославльский район»

### СВЕДЕНИЯ о детях, не получающих начального общего, основного общего, среднего общего образования по данным

(указать наименование органа, учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, направленного сведения)

№ п/п	2	3	4	5	6	7	8
1	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения ребенка	Адрес места жительства /проживания/ постоянно/ временно	Где обучается ребенок	Источник и дата поступления информации о ребенке	Информация о родителях (законных представителях) ребенка	Примечание

Руководитель образовательного учреждения \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

Заполняется в соответствии с пунктом 5.5.1., 5.6.1. Положения и направляется в Отдел образования

Приложение №2  
к постановлению администрации  
Лихославльского района  
от 15.07.2013г. №139-2

ПЕРЕЧЕНЬ

населенных пунктов и территорий микрорайонов, закрепленных за муниципальными образовательными учреждениями Лихославльского района территории микрорайонов

№	Название общеобразовательного учреждения	Закрепленные населенные пункты, территории микрорайонов
1.	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Лихославльская средняя общеобразовательная школа №1"	ул. Первомайская, ул. Комсомольская, ул. Советская, пер. Советский, ул. К.-Маркса, пер. Привокзальный, ул. Красноармейская, ул. Пролетарская, ул. Аптекарская, ул. Гагарина, ул. Разъезжая, ул. Лесная, пер. Заводской, ул. Северная, пер. Театральный, пер. Комсомольский
2.	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Лихославльская средняя общеобразовательная школа №2"	ул. Школьная, пер. 1-й Комсомольский, ул. Западная, ул. Тушикова, пер. Южный, ул. Севастьянова, ул. Пионерская, ул. Заречная, пос. Лочкино, ул. Оборонная, пер. Оборонный, ул. Юбилейная ул. Новая, ул. Строителей, ул. Ямская, пер. Ямской ул. Бежецкая, пос. Лыозавода, ул. Октябрьская, ул. Стадионная, пер. 1-й Стадионный, пер. 2-й Стадионный, ул. Речная,

3.	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Лихославльская средняя общеобразовательная школа №7"	д. Кузовино ул. Пушкинская, ул. Кооперативная, ул. Линейная, ул. Антонины Савиной, ул. Восточная, ул. Свободная, пер. Свободный, ул. Вагжанова, ул. Железнодорожная, ул. Железнодорожный, ул. Лихославльская, пер. Лихославльский, пер. Октябрьский, пер. Пролетарский, ул. Озерная, ул. Садовая, пер. Садовый, д. Челновки, п. Мышки.
4.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Юбилейный» г.Лихославль	ул. Аптекарская, ул. Гагарина, ул. Разъезжая, ул. Заречная, пос. Лочкино, ул. Оборонная, пер. Оборонный, ул. Юбилейная ул. Новая, ул. Строителей, ул. Ямская, пер. Ямской ул. Бежецкая, ул. Стадионная, пер. 1-й Стадионный, пер. 2-й Стадионный, ул. Речная
5.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко» г.Лихославль	ул. Первомайская, ул. Комсомольская, ул. Советская, пер. Советский, ул. К.-Маркса, ул. Пролетарская, пер. Заводской, ул. Северная, пер. Театральный, пер. Комсомольский
6.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Улыбка» г.Лихославль	пер. Привокзальный, ул. Красноармейская, ул. Афанасьева, ул. Школьная, пер. 1-й Комсомольский,

	ул. Западная, ул. Тушикова, пер. Южный, ул. Севастьянова, ул. Пионерская	
7.	ул. Пушкинская, ул. Кооперативная, ул. Липиная, ул. Антонины Савиной ул. Восточная, ул. Свободная, пер. Свободный, ул. Вагжанова, ул. Железнодорожная, пер. Железнодорожный, ул. Лихославльская, пер. Лихославльский, пер. Октябрьский, пер. Пролетарский, ул. Озерная, ул. Садовая, пер. Садовый, д. Челновки, п. Мышки, д. Кузовино	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Малышок» г. Лихославль
8.	ул. Лесная, ул. Октябрьская, пос. Лыозавада	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ленок» г. Лихославль
9.	пгт. Калашниково, д. Большое Плоское, д. Затулки	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Калашниковская средняя общеобразовательная школа"
10.		Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Светлячок» п.Калашниково
11.	д. Вески, п. Осинная Гряда, д. Пятниха, д. Губка, д. Пруды, д. Ожеро	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Вёссинская средняя общеобразовательная школа"
12.		Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Колокольчик» д.Вески
13.	с. Микшино, с. Выреч, д. Доманиха, д. Широкая, д. Золотиха, д. Вороница, д. Тучево, д. Рычково, д. Броннино	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Микшинская средняя общеобразовательная школа"
14.		Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад с.Микшино

15.	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Станская средняя общеобразовательная школа"	д. Стан, д. Новый Стан, д. Высокуши, д. Дерново, д. Выставка, д. Шульгино, д. Гнездово, д. Дубаха, д. Павлово, д. Остапково, д. Бор, д. Язвиха
16.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад д.Стан	
17.	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Толмачевская средняя общеобразовательная школа"	с. Толмачи, д. Дубниха, д. Воробьево, д. Долганово, д. Гаврилково, д. Назарово, д. Прудово, пос. Мирный, с. Залазино, д. Денежное, д. Колмолворка, д. Волхово
18.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад с.Толмачи	
19.	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Вышковская основная общеобразовательная школа"	д. Вышково, д. Красицы, д. Лукино, д. Пиногощи, д. Александрово, д. Поторочино, д. Малое Звягино
20.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ромашка» с.Вышково	
21.	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Ильинская основная общеобразовательная школа"	с. Ильинское, д. Федово, д. Виноколы, д. Афанасово
22.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад с. Ильинское	
23.	Муниципальное общеобразовательное учреждение Крючковская основная общеобразовательная школа	п. Крючково, д. Поршинец, д. Горюдилово, д. Сурминки
24.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Василёк» п.Крючково	
25.	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Первигинская основная общеобразовательная школа"	д. Первигино, д. Холм
26.	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Прудовская основная общеобразовательная школа».	д. Прудово, д. Заболотье, д. Курганы

	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад с. Толмачи	
27.	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Сосновичская основная общеобразовательная школа"	д. Сосновичи, д. Лужки, д. Терешкино, д. Михайлова Гора, д. Овинное, д. Селезниха, д. Гутты, д. Анцифарово
28.	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад д. Сосновичи	д. Барановка, д. Соколово
29.	Муниципальное общеобразовательное учреждение Барановская начальная общеобразовательная школа с дополнительным дошкольным образованием	
30.	Муниципальное общеобразовательное учреждение Кавская начальная общеобразовательная школа (начальное общее образование)	д. Кава, п. Приозерный, д. Крагусово д. Старое Карельское
	Муниципальное общеобразовательное учреждение Кавская начальная общеобразовательная школа (дошкольное образование)	д. Кава, п. Приозерный, д. Крагусово д. Старое Карельское д. Первигино, д. Холм